

ZARZĄDZENIE NR 5 / 2025
BURMISTRZA BRZEŚCIA KUJAWSKIEGO
z dnia 10 stycznia 2025 r.

w sprawie przeprowadzenia konsultacji z mieszkańcami sołectwa Aleksandrowo w sprawie zamiaru podzielenia sołectwa Aleksandrowo i utworzenia dwóch odrębnych sołectw

Na podstawie art. 5 ust. 2 i art. 5a ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2024 poz. 1465, 1572 i 1907) i §5 ust. 2 pkt. 2 załącznika do uchwały nr XXV/195/2020 Rady Miejskiej w Brześciu Kujawskim z dnia 26 listopada 2020 r. w sprawie Statutu Gminy Brześć Kujawski (Dz. Urz. Województwa Kuj.-Pom. z 2020 poz. 6212) oraz § 3 ust. 1 załącznika do uchwały nr XXX/253/2021 Rady Miejskiej w Brześciu Kujawskim z dnia 20 maja 2021 r. w sprawie zasad i trybu przeprowadzania konsultacji społecznych z mieszkańcami gminy Brześć Kujawski (Dz. Urz. Województwa Kuj.-Pom. z 2021 r. poz. 2865) w związku z uchwałą nr VIII/59/2024 Rady Miejskiej w Brześciu Kujawskim z dnia 19 grudnia 2024 r. w sprawie wniosku o przeprowadzenie konsultacji z mieszkańcami sołectwa Aleksandrowo w sprawie zamiaru podzielenia sołectwa Aleksandrowo i utworzenia dwóch odrębnych sołectw

zarządza się, co następuje:

§ 1. Przeprowadza się konsultacje z mieszkańcami sołectwa Aleksandrowo w przedmiocie zamiaru podzielenia sołectwa Aleksandrowo i utworzenia dwóch odrębnych sołectw:

- 1) sołectwa Aleksandrowo, obejmującego miejscowość (wieś) Aleksandrowo, zgodnie z załącznikiem graficznym stanowiącym projekt granic sołectwa Aleksandrowo;
- 2) sołectwa Dubielewo, obejmującego miejscowość (wieś) Dubielewo, zgodnie z załącznikiem graficznym stanowiącym projekt granic sołectwa Dubielewo.

§ 2. Celem konsultacji jest poznanie opinii i uwag mieszkańców sołectwa Aleksandrowo w przedmiocie zamiaru podzielenia sołectwa Aleksandrowo i utworzenia dwóch odrębnych sołectw.

§ 3. Konsultacje zostaną przeprowadzone w dniach od 20 stycznia 2025 r. do 4 lutego 2025 r.

§ 4. 1. Formą przeprowadzania konsultacji z mieszkańcami sołectwa Aleksandrowo jest badanie opinii mieszkańców z wykorzystaniem formularza uwag i wniosków, który stanowi załącznik do niniejszego zarządzenia.

2. Mieszkańcy sołectwa Aleksandrowo mogą składać formularz uwag i wniosków w przedmiocie zamiaru podzielenia sołectwa Aleksandrowo i utworzenia dwóch odrębnych sołectw w następujący sposób:

- 1) przesłać listownie na adres Urzędu Miejskiego w Brześciu Kujawskim (adres: Urząd Miejski w Brześciu Kujawskim, plac Władysława Łokietka 1, 87-880 Brześć Kujawski);
- 2) złożyć w formie papierowej w Punkcie Obsługi Interesanta w Urzędzie Miejskim w Brześciu Kujawskim lub w Punkcie Obsługi Interesanta Urzędu Miejskiego w Wieńcu;
- 3) przesłać za pomocą elektronicznej skrzynki podawczej Urzędu Miejskiego w Brześciu Kujawskim: /umbk/skrytka
- 4) przesłać za pomocą adresu do e-Doręczeń: AE:PL-89124-18956-HDWCE-23

§ 5. 1. Projekt graficzny podzielenia sołectwa Aleksandrowo i utworzenia dwóch odrębnych sołectw zostanie udostępniony do publicznej wiadomości poprzez umieszczenia go na:

- 1) tablicy ogłoszeń w budynku Urzędu Miejskiego w Brześciu Kujawskim, w Punkcie Obsługi Interesanta w Urzędzie Miejskim w Brześciu Kujawskim oraz w Punkcie Obsługi Interesanta Urzędu Miejskiego w Wieńcu;
- 2) stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Brześciu Kujawskim oraz w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miejskiego w Brześciu Kujawskim.

2. Niniejsze zarządzenie oraz projekt graficzny podzielenia sołectwa Aleksandrowo i utworzenia dwóch odrębnych sołectw przekazuje się Sołtysom sołectw Gminy Brześć Kujawski.

§ 6. 1. Z przeprowadzonych konsultacji zostanie sporządzony protokół.

2. Informacja o wynikach konsultacji podana będzie, w terminie 14 dni od daty ich zakończenia, do wiadomości na tablicy ogłoszeń w budynku Urzędu Miejskiego w Brześciu Kujawskim, w Punkcie Obsługi Interesanta Urzędu Miejskiego w Wieńcu, na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Brześciu Kujawskim oraz w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miejskiego w Brześciu Kujawskim.

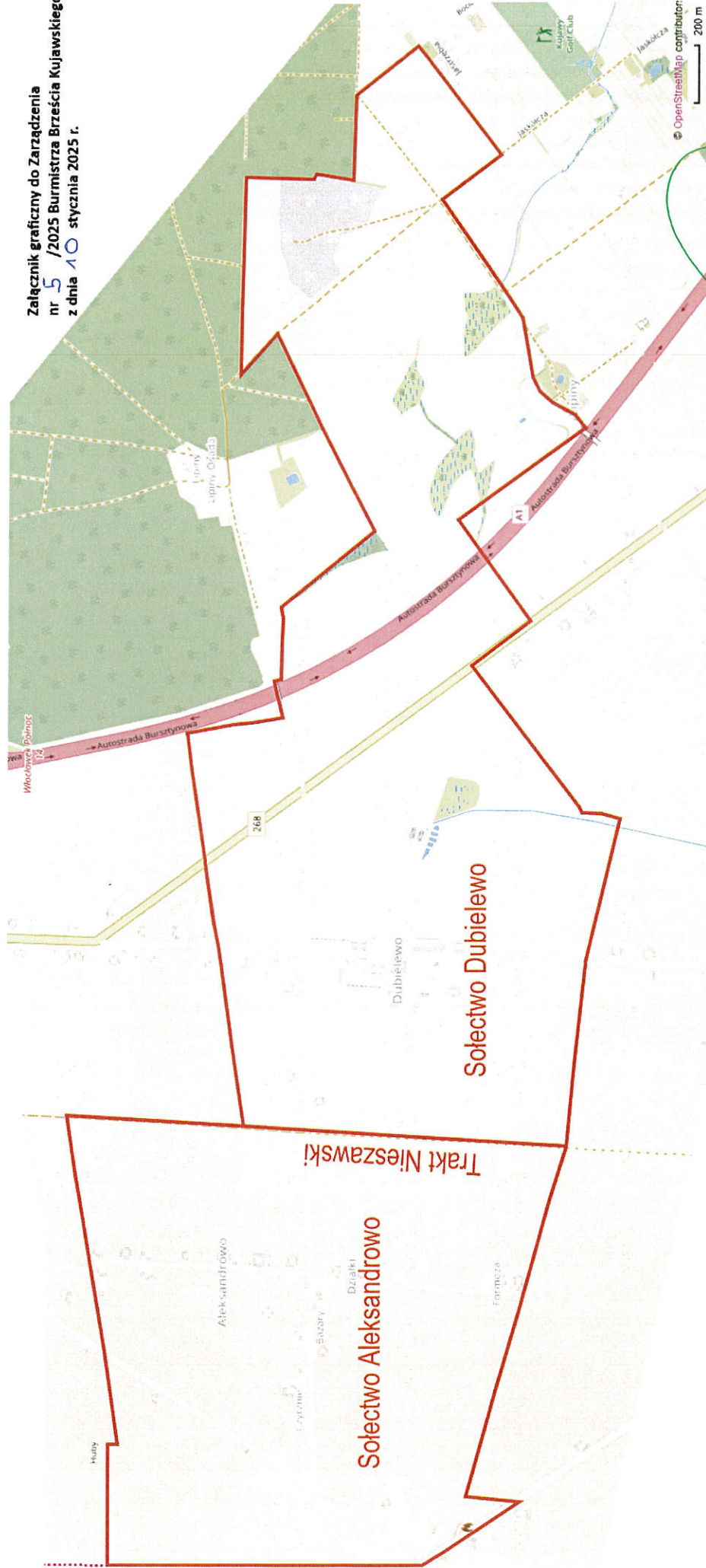
§ 7. Nadzór nad wykonaniem zarządzenia powierza się Sekretarzowi Gminy.

§ 8.1. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

2. Zarządzenie podlega podaniu do publicznej wiadomości poprzez ogłoszenie w sposób zwyczajowo przyjęty oraz w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miejskiego w Brześciu Kujawskim.

BURMISTRZ
mgr Tomasz Chymkowski

Załącznik graficzny do Zarządzenia
nr 5 /2025 Burmistrza Brześcia Kujawskiego
z dnia 10 stycznia 2025 r.



BURMISTRZ

mgr Tomasz Chyżakowski

Klauzula informacyjna

Realizując wymogi Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE L 119.1 ze zm.) w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE zwanego dalej Rozporządzeniem, informujemy o zasadach przetwarzania Pani/Pana danych osobowych oraz o przysługujących Pani/Panu prawach z tym związanych:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Burmistrz Brześcia Kujawskiego pl. Władysława Łokietka 1, 87-880 Brześć Kujawski, tel. 54 231-63-10, e-mail: sekretariat@brzesckujawski.pl
2. Burmistrz Brześcia Kujawskiego wyznaczył Inspektora Ochrony Danych (IOD), z którym można się skontaktować tel. 54 234 51 78 , mailowo: dane.osobowe@brzesckujawski.pl we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych.
3. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu zbadania opinii publicznej w ramach konsultacji społecznych z mieszkańcami sołectwa w sprawie zamiaru podzielenia sołectwa i utworzenia dwóch odrębnych sołectw
4. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. e RODO w związku z art. 5 ust. 2 Ustawy o samorządzie gminnym
5. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą zostać: uprawnione podmioty i organy publiczne wymienione w ustawach, podmioty wykonujące usługi archiwizacyjne oraz niszczenia dokumentacji, podmioty świadczące usługi informatyczne w zakresie systemów przetwarzających dane osobowe, oraz Poczta Polska S.A., będącej publicznym dostawcą e-Doręczeń.
6. Pani/Pana dane nie będą przekazywane poza Europejski Obszar Gospodarczy.
7. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celu przetwarzania zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych i będą posiadały kategorię archiwalną A.
8. Posiada Pani/Pan prawo do żądania od administratora dostępu do swoich danych osobowych, do ich sprostowania, ograniczenia przetwarzania, jak również przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych, z siedzibą w Warszawie, przy ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, gdy uzna Pan/Pani, iż przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO.
9. Z powyższych praw można skorzystać poprzez kontakt pisemny na adres Administratora, lub na e -mail: dane.osobowe@brzesckujawski.pl
10. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest dobrowolne, wynika jednakże z obowiązków określonych przepisami prawa.
11. Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane, tj. dane osobowe konkretnej osoby nie będą analizowane w taki sposób, aby stworzyć dokładny opis jej preferencji i cech. (art. 22 RODO).