



<b>E.3. ADRES ZAMIESZKANIA / ADRES SIEDZIBY</b>			
Kraj	Województwo	Powiat	
Gmina	Ulica	Nr domu	Nr lokalu
Miejscowość	Kod pocztowy	Poczta	
Adres do korespondencji			
<b>E.3.1. ADRES ZAMIESZKANIA (wypełnić w przypadku współwłaściciela, współużytkownika, współposiadacza)</b>			
Kraj	Województwo	Powiat	
Gmina	Ulica	Nr domu	Nr lokalu
Miejscowość	Kod pocztowy	Poczta	
Adres do korespondencji			
<b>F. RODZAJ I ADRES NIERUCHOMOŚCI, NA KTÓREJ POWSTAJĄ ODPADY KOMUNALNE</b>			
Rodzaj nieruchomości (zabudowa)	<input type="checkbox"/> jednorodzinna	<input type="checkbox"/> blok	<input type="checkbox"/> kamienica
			<input type="checkbox"/> budynek wielorodzinny
Miejscowość	Kod pocztowy	Poczta	
Ulica		Nr domu	Nr lokalu
<b>G. USTALENIE WYSOKOŚCI OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI</b>			
1. Oświadczam, że na terenie nieruchomości wskazanej w części E niniejszej deklaracji zamieszkuje..... osób.			
2. Stawka opłaty za selektywne zbieranie odpadów w złotych*:	..... zł		
3. Stawka zwolnienia miesięcznego, przyznana w związku z posiadaniem przydomowego kompostownika, w którym kompostowane są bioodpady (należy wypełnić tylko w przypadku zaznaczenia „TAK” w pkt 5)	..... zł		
4. Wysokość miesięcznej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi wynosi złotych: (iloczyn poz. 1x2 lub iloczyn poz. 1x2 minus iloczyn poz. 1x3)			
Słownie złotych:			
5. Oświadczam, iż na terenie mojej nieruchomości znajduje się przydomowy kompostownik, w którym są kompostowane wszystkie bioodpady powstające na terenie mojej nieruchomości, które nie będą odbierane przez firmę odbierającą odpady**,	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE		
6. Na terenie nieruchomości wskazanej w części F jest wytwarzany popiół,***	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE		
<b>H. KLAUZULA INFORMACYJNA I PODPIS SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJE</b>			
Realizując wymogi Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE L 119.1) w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE zwanego dalej Rozporządzeniem, informujemy o zasadach przetwarzania Pani/Pana danych osobowych oraz o przysługujących Pani/Panu prawach z tym związanych:			
<ol style="list-style-type: none"> <li>Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Burmistrz Brześcia Kujawskiego, pl. Władysława Łokietka 1, 87-880 Brześć Kujawski, tel. 54 231-63-10, e-mail: <a href="mailto:sekretariat@brzesckujawski.pl">sekretariat@brzesckujawski.pl</a></li> <li>Burmistrz Brześcia Kujawskiego wyznaczył Inspektora Ochrony Danych Osobowych (IOD), z którym można się skontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych tel. 54 234 51 78 , mailowo: <a href="mailto:dane.osobowe@brzesckujawski.pl">dane.osobowe@brzesckujawski.pl</a> .</li> <li>Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu poboru, naliczenia i egzekucji opłat związanych z gospodarowaniem odpadami komunalnymi.</li> </ol>			

4. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane na podstawie art. 6m pkt 1b ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach oraz obowiązujących przepisów w związku z art. c) i e) RODO .
5. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą zostać: uprawnione podmioty i organy publiczne wymienione w ustawach, podmioty wykonujące usługi archiwizacyjne oraz niszczenia dokumentacji, podmioty świadczące usługi obsługi prawnej w zakresie realizowanych postępowań, podmioty świadczące usługi informatyczne w zakresie systemów przetwarzających dane osobowe. Dane osobowe mogą być również przekazywane – organom podatkowym oraz organom egzekucyjnym.
6. Pani/Pana dane nie będą przekazywane poza Europejski Obszar Gospodarczy.
7. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych przez okres 5 lat od końca roku kalendarzowego, w którym postępowanie zostanie zakończone.
8. Posiada Pani/Pan prawo do żądania od administratora dostępu do swoich danych osobowych, do ich sprostowania, ograniczenia przetwarzania, jak również przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych, z siedzibą w Warszawie, przy ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, gdy uzna Pan/Pani, iż przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO.
9. Z powyższych praw można skorzystać za pomocą poczty tradycyjnej na adres: Urząd Miejski w Brześciu Kujawskim, pl. Władysława Łokietka 1, 87-880 Brześć Kujawski lub mailowo: [dane.osobowe@brzesckujawski.pl](mailto:dane.osobowe@brzesckujawski.pl) .
10. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest wymogiem ustawowym, a konsekwencją ich niepodania w zakresie wymaganym przepisami spowoduje pozostawienie sprawy bez rozpoznania.
11. Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane, tj. dane osobowe konkretnej osoby nie będą analizowane w taki sposób, aby stworzyć dokładny opis jej preferencji i cech. (art. 22 RODO).

.....  
miejsowość, data

.....  
czytelny podpis

## I. ADNOTACJE URZĘDOWE

### Pouczenia:

1. Niniejsza deklaracja stanowi podstawę do wystawienia tytułu wykonawczego, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 17 czerwca 1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (Dz. U. z 2020 r., poz. 1427 z późn. zm)
2. Zgodnie z artykułem 6m ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w ( Dz. U. z 2021 r. poz. 888, 1648, z 2020 r. poz. 2320) gminach, właściciel nieruchomości jest zobowiązany złożyć do Burmistrza Brześcia Kujawskiego deklarację o wysokości opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi w terminie do 14 dni od dnia zamieszkania pierwszego mieszkańca.
3. W przypadku zmiany danych będących podstawą ustalenia wysokości należnej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi lub określonej w deklaracji ilości odpadów komunalnych powstających na danej nieruchomości, właściciel nieruchomości jest obowiązany złożyć nową deklarację w terminie do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiła zmiana. Opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi w zmienionej wysokości uiszcza się za miesiąc, w którym nastąpiła zmiana.
4. Zgodnie z art. 6o ww. ustawy w razie niezłożenia deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, albo uzasadnionych wątpliwości co do danych zawartych w złożonej deklaracji, Burmistrz Brześcia Kujawskiego określi w drodze decyzji wysokość opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi biorąc pod uwagę uzasadnione szacunki, w tym średnią ilość odpadów komunalnych powstających na nieruchomościach o podobnym charakterze.
5. Opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi należy wpłacać w punkcie kasowym Urzędu Miejskiego w Brześciu Kujawskim, Wieńcu lub przelewem na rachunek bankowy Urzędu Miejskiego w Brześciu Kujawskim w terminach do 10 dnia następnego miesiąca po miesiącu, którego obowiązek ponoszenia opłaty dotyczy.
6. Zadeklarowany sposób zbierania odpadów będzie podlegał kontroli. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowego segregowania odpadów komunalnych, właściwy organ w drodze decyzji naliczy opłatę jak za zbieranie odpadów zmieszanych.

7. Deklaracje o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi właściciele nieruchomości są zobowiązani złożyć:

- a) w Punkcie Obsługi Interesanta Urzędu Miejskiego w Brześciu Kujawskim, pl. Władysława Łokietka 1,
- b) w Punkcie Obsługi Interesanta w Wieńcu, ul. Klonowa 2,
- c) pocztą na adres Urząd Miejski w Brześciu Kujawskim ul. pl. Władysława Łokietka 1, 87-880 Brześć Kujawski,
- d) przesłać za pośrednictwem platformy ePUAP przy użyciu elektronicznej skrzynki podawczej, przy czym deklaracje składane w formie elektronicznej winne być podpisane podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy kwalifikowanego certyfikatu bądź podpisem potwierdzonym profilem zaufanym EPUAP.

#### **Objaśnienia:**

\*/ selektywne gromadzenie odpadów - gromadzenie odpadów w oddzielnych pojemnikach/workach z podziałem na tworzywa sztuczne i metale, szkło, papier oraz odpady biodegradowalne.

\*\*/ Odpady biodegradowalne – wszelkie odpady, które są zdolne do rozkładu beztlenowego lub tlenowego, takie jak odpady kuchenne (obierki, odpady warzywne i owocowe, resztki jedzenia pochodzenia roślinnego,), odpady pochodzące z pielęgnacji terenów zielonych (drobne gałęzie i skoszoną trawę, liście i kwiaty),

\*\*\*/ W przypadku zadeklarowania wytwarzania popiołu, popiół należy gromadzić w odrębnych pojemnikach.