

## INFORMACJA DODATKOWA

<b>I.</b>	<b>Wprowadzenie do sprawozdania finansowego, obejmuje w szczególności:</b>
1.	
1.1.	nazwę jednostki Urząd Miejski
1.2.	siedzibę jednostki Brześć Kujawski
1.3.	adres jednostki pl. Władysława Łokietka 1, 87-880 Brześć Kujawski
1.4.	podstawowy przedmiot działalności jednostki 8411Z
2.	wskazanie okresu objętego sprawozdaniem 01.01.2023 - 31.12.2023
3.	wskazanie, że sprawozdanie finansowe zawiera dane łączne, jeżeli w skład jednostki nadrzędnej lub jednostki samorządu terytorialnego wchodzi jednostki sporządzające samodzielne sprawozdania finansowe - nie dotyczy
4.	omówienie przyjętych zasad ( polityki ) rachunkowości, w tym metod wyceny aktywów i pasywów (także amortyzacji) - informacje dot. metod wyceny aktywów i pasywów wg. załącznika nr 1 - przyjęte zasady ( polityka ) rachunkowości stosowane w prowadzeniu ksiąg rachunkowych: 1. Środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne amortyzuje się metodą liniową według stawek określonych w przepisach o podatku dochodowym od osób prawnych. 2. Dokonywanie odpisów umorzeniowych i amortyzacyjnych rozpoczyna się począwszy od miesiąca następującego po miesiącu oddania środka trwałego lub wartości niematerialnej i prawnej do używania. 3. Zakończenie odpisów umorzeniowych i amortyzacyjnych następuje nie później niż z chwilą zrównania odpisów z wartością początkową środka trwałego lub przeznaczenia go do likwidacji, sprzedaży lub stwierdzenia jego niedoboru. 4. Odpisy umorzeniowe i amortyzacyjne środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych ujmuje się w księgach rachunkowych jednorazowo w grudniu, za okres całego roku. 5. Jednorazowo, przez spisanie w koszty w miesiącu przyjęcia do używania, umarza się: a/ książki i inne zbiory biblioteczne, b/ odzież, c/ meble i dywany d/ środki dydaktyczne służące procesowi dydaktyczno-wychowawczemu realizowanemu w szkołach i placówkach oświatowych, e/ pozostałe środki trwałe ( wyposażenie ) oraz wartości niematerialne i prawne o wartości mieszczącej się w przedziale 500 zł - 10.000 zł 6. Nie umarza się gruntów oraz dóbr kultury. 7. W przypadku, gdy środek trwały składa się z wielu elementów zestawienie jego części składowych stanowi integralną część dokumentu OT - Przyjęcie Środka Trwałego. 8. Pozostałe środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne o wartości mieszczącej się w przedziale 500 zł - 10.000 zł ewidencjonuje się na koncie ( odpowiednio ) 013 i 020. Meble i środki dydaktyczne ewidencjonuje się na koncie 013 bez względu na wartość. 9. Zakupione materiały np. materiały biurowe, gospodarcze, samochodowe, paliwo itp. przekazywane są bezpośrednio do zużycia w momencie zakupu i ewidencjonowane w koszty.
5.	inne informacje Inne istotne informacje w zakresie przyjętych zasad ( polityki ) rachunkowości.

	Nie dokonuje się rozliczeń międzyokresowych kosztów z tytułu zakupu prenumeraty, polis ubezpieczeniowych osób i składników majątku, opieki autorskiej.
<b>II.</b>	<b>Dodatkowe informacje i objaśnienia obejmują w szczególności:</b>
1.	
1.1.	szczegółowy zakres zmian wartości grup rodzajowych środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych, zawierający stan tych aktywów na początek roku obrotowego, zwiększenia i zmniejszenia z tytułu: aktualizacji wartości, nabycia, rozchodu, przemieszczenia wewnętrznego oraz stan końcowy, a dla majątku amortyzowanego <ul style="list-style-type: none"> <li>- podobne przedstawienie stanów i tytułów zmian dotychczasowej amortyzacji lub umorzenia</li> <li>- informacje wg. załącznika nr 2</li> </ul>
1.2.	aktualną wartość rynkową środków trwałych, w tym dóbr kultury – o ile jednostka dysponuje taki informacjami <ul style="list-style-type: none"> <li>- brak danych</li> </ul>
1.3.	kwotę dokonanych w trakcie roku obrotowego odpisów aktualizujących wartość aktywów trwałych odrębnie dla długoterminowych aktywów niefinansowych oraz długoterminowych aktywów finansowych <ul style="list-style-type: none"> <li>- nie dotyczy</li> </ul>
1.4.	wartość gruntów użytkowanych wieczystość 892.563,48 zł
1.5.	wartość nieamortyzowanych lub nieumarzanych przez jednostkę środków trwałych, używanych na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów, w tym z tytułu umów leasingu <ul style="list-style-type: none"> <li>- nie dotyczy</li> </ul>
1.6.	liczbę oraz wartość posiadanych papierów wartościowych, w tym akcji i udziałów oraz dłużnych papierów wartościowych 403 udziały po 1.000,00 zł na łączną wartość 403.000,00 zł - w kapitale zakładowym spółki Brzeskie Towarzystwo Budownictwa Społecznego Sp. z o.o. 38.882 udziały po 100.00 zł na łączną wartość 3.888.200,00 zł - w kapitale zakładowym spółki EKO-Brześć Sp. z o.o.
1.7.	dane o odpisach aktualizujących wartość należności, ze wskazaniem stanu na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie na koniec roku obrotowego z uwzględnieniem należności finansowych jednostek samorządu terytorialnego ( stan pożyczek zagrożonych ) <ul style="list-style-type: none"> <li>- informacje wg. załącznika nr 3</li> </ul>
1.8.	dane o stanie rezerw według celu ich utworzenia na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie końcowym <ul style="list-style-type: none"> <li>- nie dotyczy</li> </ul>
1.9.	podział zobowiązań długoterminowych o pozostałym od dnia bilansowego, przewidywanym umową lub wynikającym z innego tytułu prawnego, okresie spłaty:
a)	powyżej 1 roku do 3 lat <ul style="list-style-type: none"> <li>- informacje wg. załącznika nr 4</li> </ul>
b)	powyżej 3 do 5 lat <ul style="list-style-type: none"> <li>- informacje wg. załącznika nr 4</li> </ul>
c)	powyżej 5 lat <ul style="list-style-type: none"> <li>- informacje wg. załącznika nr 4</li> </ul>
1.10.	kwotę zobowiązań w sytuacji gdy jednostka kwalifikuje umowy leasingu zgodnie z przepisami podatkowymi ( leasing operacyjny ), a według przepisów o rachunkowości byłby to leasing finansowy lub zwrotny z podziałem na kwotę zobowiązań z tytułu leasingu finansowego lub leasingu zwrotnego <ul style="list-style-type: none"> <li>- nie dotyczy</li> </ul>
1.11.	łączną kwotę zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki ze wskazaniem charakteru i formy tych zabezpieczeń

	- nie dotyczy
1.12.	łączną kwotę zobowiązań warunkowych, w tym również udzielonych przez jednostkę gwarancji i poręczeń, także wekslowych, niewykazanych w bilansie, ze wskazaniem zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki oraz charakteru i formy tych zabezpieczeń
	23.790.000,00 zł udzielenie poręczenia pożyczki zaciągniętej przez EKO-Brześć Sp. z o.o.
1.13.	wykaz istotnych pozycji czynnych i biernych rozliczeń międzyokresowych, w tym kwotę czynnych rozliczeń międzyokresowych kosztów stanowiących różnicę między wartością otrzymanych finansowych składników aktywów a zobowiązaniem zapłaty za nie
	- nie dotyczy
1.14.	łączną kwotę otrzymanych przez jednostkę gwarancji i poręczeń niewykazanych w bilansie
	- nie dotyczy
1.15.	kwotę wypłaconych środków pieniężnych na świadczenia pracownicze
	- informacje wg. załącznika nr 5
1.16.	inne informacje
	1. Wartość księgowa gruntów przekazanych w użytkowanie wieczyste - 685.932,79 zł. 2. Wartość Gruntów stanowiąca podstawę ustalenia opłaty rocznej w roku obrotowym - 685.932,79 zł. 3. Powierzchnia gruntów przekazanych w użytkowanie wieczyste - 10,17 ha
2.	
2.1.	wysokość odpisów aktualizujących wartość zapasów
	- informacje wg. załącznika nr 6
2.2.	koszt wytworzenia środków trwałych w budowie, w tym odsetki oraz różnice kursowe, które powiększyły koszt wytworzenia środków trwałych w budowie w roku obrotowym
	- informacje wg. załącznika nr 7
2.3.	kwotę i charakter poszczególnych pozycji przychodów lub kosztów o nadzwyczajnej wartości lub które wystąpiły incydentalnie
	- brak
2.4.	informację o kwocie należności z tytułu podatków realizowanych przez organy podatkowe podległe ministrowi właściwemu do spraw finansów publicznych wykazywanych w sprawozdaniu z wykonania planu dochodów budżetowych
	- brak
2.5.	inne informacje
	- brak
3.	inne informacje niż wymienione powyżej, jeżeli mogłyby w istotny sposób wpłynąć na ocenę sytuacji majątkowej i finansowej oraz wynik finansowy jednostki
	- brak

**SKARBNIK**

*mgr Joanna Wojtczak*  
(główny księgowy)

**30 KWI 2024**

(rok, miesiąc, dzień)

**BURMISTRZ**

*mgr Tomasz Chymkowski*  
(kierownik jednostki)

## Załącznik nr 1

## Pkt.I.4. Informacji dodatkowej - Urząd Miejski w Brześciu Kujawskim

## Przyjęte zasady (polityki) rachunkowości, w tym metody wyceny aktywów i pasywów

Lp.	Metody wyceny aktywów i pasywów		Uwagi
1	2	3	4
1	Wartości niematerialne i prawne	według cen nabycia pomniejszonych o odpisy amortyzacyjne lub umorzeniowe, a także odpisy z tytułu trwałej utraty wartości według kosztów wytworzenia pomniejszonych o odpisy amortyzacyjne lub umorzeniowe, a także odpisy z tytułu trwałej utraty wartości	
2	Środki trwałe	według cen nabycia pomniejszonych o odpisy amortyzacyjne lub umorzeniowe, a także odpisy z tytułu trwałej utraty wartości według kosztów wytworzenia pomniejszonych o odpisy amortyzacyjne lub umorzeniowe, a także odpisy z tytułu trwałej utraty wartości według wartości przeszacowanej (po aktualizacji wyceny środków trwałych) pomniejszonych o odpisy amortyzacyjne lub umorzeniowe, a także odpisy z tytułu trwałej utraty wartości	
3	Środki trwałe i wartości niematerialne i prawne otrzymane nieodpłatnie	według wartości określonej w decyzji właściwego organu, umowie lub innym dokumencie przenoszącym własność wg ceny sprzedaży takiego samego lub podobnego przedmiotu w przypadku braku informacji o wartości w decyzji właściwego organu, umowie lub innym dokumencie przenoszącym własność	
3	Środki trwałe w budowie (inwestycje)	w wysokości ogółu kosztów pozostających w bezpośrednim związku z ich nabyciem lub wytworzeniem, pomniejszonych o odpisy z tytułu trwałej utraty wartości	
4	Udziały w innych jednostkach oraz inne inwestycje zaliczone do aktywów trwałych (poza nieruchomościami i wartościami niematerialnymi i prawnymi)	według ceny nabycia pomniejszonej o odpisy z tytułu trwałej utraty wartości - jeśli dla danego składnika aktywów został określony termin wymagalności	
5	Udziały w jednostkach podporządkowanych zaliczone do aktywów trwałych	według ceny nabycia pomniejszonej o odpisy z tytułu trwałej utraty wartości lub według wartości godziwej albo skorygowanej ceny nabycia - jeśli dla danego składnika aktywów został określony termin wymagalności	
6	Inwestycje krótkoterminowe	według ceny (wartości) rynkowej według ceny nabycia lub ceny (wartości) rynkowej zależnie od tego, która z nich jest niższa według skorygowanej ceny nabycia jeżeli dla danego składnika aktywów został określony termin wymagalności, a krótkoterminowe inwestycje, dla których nie istnieje aktywny rynek, w inny sposób określonej wartości godziwej	
7	Rzeczowe składniki aktywów obrotowych	według cen nabycia lub kosztów wytworzenia nie wyższych od cen ich sprzedaży netto na dzień bilansowy	
8	Należności i udzielone pożyczki	w kwocie wymaganej zapłaty, z zachowaniem zasady ostrożności	
9	Zobowiązania	w kwocie wymagającej zapłaty	
	- przy czym zobowiązania finansowe	według skorygowanej ceny nabycia, a jeżeli jednostka przeznacza je do sprzedaży w okresie do 3 miesięcy, to według wartości rynkowej lub inaczej określonej wartości godziwej	
10	Rezerwy	w uzasadnionej, wiarygodnie oszacowanej wartości	
11	Udziały (akcje) własne	według cen nabycia	
12	Kapitały (fundusze) własne oraz pozostałe aktywa i pasywa	w wartości nominalnej	

SKARBNIK

mgr Tomasz Wójcicki  
(główny księgowy)

30 KWI 2024

(rok, miesiąc, dzień)

BURMISTRZ

(kierownik jednostki)

mgr Tomasz Chymkowski

## Załącznik nr 2

## Pkt.II.1.1. Informacji dodatkowej - Urząd Miejski w Brześciu Kujawskim

## Główne składniki aktywów trwałych

Lp.	Nazwa grupy rodzajowej składnika aktywów	Wartość - stan na początek roku obrotowego			Zwiększenie wartości			Zmniejszenie wartości				Wartość - stan na koniec roku obrotowego (3+7-12)	Umorczenia				Wartość netto składników aktywów	
		3	4	5	6	7	8	9	10	11	12		13	14	15	16	17	18
		aktualizacja	przychody	przemieszczenie <sup>1)</sup>			aktualizacja	zbycie	likwidacja	inne <sup>1)</sup>	Ogółem zmniejszenie wartości (8+9+10+11)		Umorczenie - stan na początek roku obrotowego	Zwiększenie umorzenia (aktualizacja, amortyzacja, z rotobrotowy)	Zmniejszenie umorzenia	Umorczenie - stan na koniec roku obrotowego (14+15-16)	stan na początek roku obrotowego (3-14)	stan na koniec roku obrotowego (13-17)
1	2				6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19
1	Wartości niematerialne i prawne	338 498,13	0,00	6 818,49	0,00	6 818,49	0,00	0,00	0,00	1 220,00	1 220,00	344 096,62	310 790,04	6 818,49	1 220,00	316 386,53	27 708,09	27 708,09
2	Środki trwałe:	236 294 908,13	0,00	18 865 172,83	0,00	18 865 172,83	0,00	4 312 844,68	4 058,91	3 067 241,01	7 384 144,60	247 775 836,36	74 222 676,55	9 899 848,27	3 909 938,65	80 312 596,17	162 072 231,58	167 463 350,19
Grupa 0	Grunt	11 387 985,80	0,00	2 852 685,41	0,00	2 852 685,41	0,00	473 424,96	0,00	86 324,17	559 749,13	13 680 922,08	0,00	0,00	0,00	0,00	11 387 985,80	13 680 922,08
Grupa 1	Budynki i lokale oraz spółdzielcze prawo do lokalu użytkowego i spółdzielcze własnościowe prawo do lokalu mieszkalnego	49 021 783,93	0,00	54 826,77	0,00	54 826,77	0,00	0,00	0,00	1 206 245,65	1 206 245,65	47 870 365,05	4 016 357,92	1 216 233,23	307 730,35	4 924 860,80	45 005 426,01	42 945 504,25
Grupa 2	Obiekty inżynierii lądowej i wodnej	163 153 213,38	0,00	15 758 831,57	0,00	15 758 831,57	0,00	3 839 419,72	0,00	1 760 590,29	5 609 010,01	173 312 034,94	63 868 132,85	7 269 231,67	3 598 449,38	67 539 215,13	99 285 080,53	105 772 819,81
Grupa 3	Kotły i maszyny energetyczne	242 714,71	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	242 714,71	238 505,73	644,00	0,00	239 149,73	4 208,98	3 564,98
Grupa 4	Maszyny, urządzenia i aparaty ogólnego zastosowania	1 362 894,58	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4 058,91	0,00	4 058,91	1 358 835,67	1 165 911,44	77 225,42	4 058,91	1 239 077,95	196 983,14	119 757,72
Grupa 5	Maszyny, urządzenia i aparaty specjalistyczne	206 230,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	206 230,00	98 437,26	30 523,84	0,00	128 961,10	107 792,74	77 288,90
Grupa 6	Urządzenia techniczne	2 866 551,16	0,00	133 339,28	0,00	133 339,28	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2 999 890,44	594 605,72	298 563,33	0,00	893 360,05	2 271 745,44	2 106 521,39
Grupa 7	Środki transportu	4 047 789,83	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4 047 789,83	2 922 910,37	321 180,56	0,00	3 244 090,93	1 124 879,46	803 698,90
Grupa 8	Narzędzia, przyrządy, ruchomości i wyposażenie, gdzie indziej niesklasyfikowane	4 005 744,74	0,00	65 489,80	0,00	65 489,80	0,00	0,00	0,00	14 080,90	14 080,90	4 057 153,64	1 317 615,26	786 246,22	0,00	2 103 861,46	2 688 129,46	1 953 292,16
Grupa 9	Inwentarz żywy	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

1)

SKARBNIK

mgr *Wojciech* Księżyński  
Wojtczak

30 KWI 2024

(rok, miesiąc, dzień)

BURMISTRZ

(kierownik jednostki)

mgr Tomasz Chymkowski

Załącznik nr 3

Pkt.II.1.7. Informacji dodatkowej - Urząd Miejski w Brześciu Kujawskim

Stan odpisów aktualizujących wartość należności

Lp.	Grupa należności	Stan na początek roku obrotowego	Zmiany stanu odpisów w ciągu roku obrotowego		Stan na koniec roku obrotowego
			zwiększenia <sup>1)</sup>	zmniejszenia <sup>2)</sup>	
1	2	3	4	5	6
1	Należności krótkoterminowe	973 785,21 zł			
2	Należności długoterminowe		1 012 022,46 zł		1 012 022,46 zł
	Razem	973 785,21 zł	1 012 022,46 zł	973 785,21 zł	1 012 022,46 zł

1) Jako zwiększenia stanu odpisów podaje się odpisy dokonane w ciągu roku obrotowego, zaliczone odpowiednio do pozostałych kosztów operacyjnych lub kosztów finansowych - w zależności od rodzaju należności, od których dokonano odpisów aktualizujących, albo podwyższające wartość należności - np. w przypadku zasądzenia odsetek od należności już objętych odpisami (art. 35b ust. 1 pkt 4 ustawy o rachunkowości).

2) Jako zmniejszenia podaje się należności odpisane w ciężar dokonanych uprzednio odpisów z tytułu ich aktualizacji.

**S K A R B N I K**

*mgr. Joanna Wojtczak*  
(główny księgowy)

3 0 KWI 2024

(rok, miesiąc, dzień)

**BURMISTRZ**

*mgr. Tomasz Chymkowski*

(kierownik jednostki)

## Załącznik Nr 4

## Pkt.II.1.9. Informacji dodatkowej - Urząd Miejski w Brześciu Kujawskim

## Zobowiązania według okresów wymagalności

Lp.	Zobowiązania wobec	Stan na początek roku obrotowego	Okres wymagalności				Stan na koniec roku obrotowego (4+5+6+7)
			do 1 roku	powyżej 1 roku do 3 lat	powyżej 3 lat do 5 lat	powyżej 5 lat	
	2	3	4	5	6	7	8
1	Zobowiązania długoterminowe	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł
2	Zobowiązania z tytułu dostaw i usług z tytułu dostaw i usług	4 404 142,24 zł	16 173 188,91 zł	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	16 173 188,91 zł
3	Zobowiązania wobec budżetów	201 602,65 zł	132 253,73 zł	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	132 253,73 zł
4	Zobowiązania z tytułu ubezpieczeń i innych świadczeń	239 932,92 zł	251 251,65 zł	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	251 251,65 zł
5	Zobowiązania z tytułu wynagrodzeń	385 548,72 zł	398 550,24 zł	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	398 550,24 zł
6	Pozostałe zobowiązania	277 443,34 zł	148 023,38 zł	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	148 023,38 zł
7	Sumy obce (depozytowe, zabezpieczenie wykonania umów)	753 124,59 zł	1 610 476,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	1 610 476,00 zł
8	Rozliczenia z tytułu środków na wydatki budżetowe i z tytułu dochodów budżetowych	6 473,46 zł	23 527,65 zł	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	23 527,65 zł
	<b>Razem:</b>	<b>6 268 267,92 zł</b>	<b>18 737 271,56 zł</b>	<b>0,00 zł</b>	<b>0,00 zł</b>	<b>0,00 zł</b>	<b>18 737 271,56 zł</b>

W tej części nie wykazuje się zaliczanych w bilansie do zobowiązań stanów funduszy specjalnych, w tym zakładowego funduszu świadczeń socjalnych, chyba że jest ich kilka, a ich wysokość jest w ocenie jednostki znacząca.

SKARBNIK

mgr. Joanna Wojtczak  
(główny księgowy)

30 KWI 2024

(rok, miesiąc, dzień)

BURMISTRZ

mgr. Tomasz Chymkowski

(kierownik jednostki)

Załącznik nr 5

Pkt.II.1.15. Informacji dodatkowej - Urząd Miejski w Brześciu Kujawskim

Wyłacone świadczenia pracownicze

Lp.	Wyszczególnienie	Kwota wypłaconych środków pieniężnych
1	2	3
Świadczenia pracownicze:		
1	NAGRODY JUBILEUSZOWE	140 787,75
2	WYNAGRODZENIA ZA URLOP	10 646,82
3	ODPRAWY RENTOWE I EMERYTALNE	44 760,00

**SKARBNIK**

*JWOP*  
*mgr Joanna Wojtczak*  
(główny księgowy)

30 KWI 2024  
.....  
(rok, miesiąc, dzień)

**BURMISTRZ**

*mgr Tomasz Chyankowski*  
(kierownik jednostki)



Załącznik nr 6

Pkt.II.2.1. Informacji dodatkowej - Urząd Miejski w Brześciu Kujawskim

Wysokość odpisów aktualizujących wartość zapasów

Lp.	Wyszczególnienie (rodzaj zapasów)	Stan na początek roku obrotowego	Zwiększenia	Zmniejszenia	Stan na koniec roku obrotowego
1	2	3			7
1	WĘGIEL	145 140,00 zł	1 226 715,00 zł	1 339 680,00 zł	32 175,00 zł
2					
3					
4					

**SKARBNIK**

*m.gr. Joanna Wojtczak*

(główny księgowy)

3 0 KWI 2024

(rok, miesiąc, dzień)

**BURMISTRZ**

*mgr. Tomasz Chymkowski*

(kierownik jednostki)

Załącznik nr 7

Pkt.II.2.2. Informacji dodatkowej

Środki trwałe w budowie

Lp.	Wyszczególnienie	Wartość
1	2	3
1	Koszt wytworzenia środków trwałych w budowie *	40 594 898,35 zł
-	w tym odsetki oraz różnice kursowe, które powiększyły koszt wytworzenia środków trwałych w budowie	3 509,26 zł

\* obroty WN konta 080

**SKARBNIK**  
.....  
(główny księgowy) *Wójciza*

**30 KWI 2024**  
.....  
(rok, miesiąc, dzień)

**BURMISTRZ**  
*mgr Tomasz Chymkowski*  
.....  
(kierownik jednostki)