

**UCHWAŁA NR XXVII / 216 /2021**  
**RADY MIEJSKIEJ W BRZEŚCIU KUJAWSKIM**  
**z dnia 28 stycznia 2021 roku**

**w sprawie zwolnień z podatku od nieruchomości w ramach programu pomocy regionalnej na wspieranie nowych inwestycji dla przedsiębiorców lokujących działalność na terenie Gminy Brześć Kujawski.**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 w zw. z art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2020 r. poz. 713, 1378) oraz art. 7 ust. 3 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1170 )

**uchwała, co następuje:**

§1.1.Pomoc ustanowiona niniejszą uchwałą będzie udzielana zgodnie z przepisami Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 9 stycznia 2015 r. w sprawie warunków udzielania zwolnień z podatku od nieruchomości oraz podatku od środków transportowych, stanowiących regionalną pomoc inwestycyjną, pomoc na kulturę i zachowanie dziedzictwa kulturowego, pomoc na infrastrukturę sportową i wielofunkcyjną infrastrukturę rekreacyjną, pomoc na infrastrukturę lokalną, pomoc na rzecz regionalnych portów lotniczych oraz pomoc na rzecz portów (Dz. U. z 2015 r. poz. 174, z 2018 r. poz.45, z 2020 r. poz. 2343) - zwanego dalej „Rozporządzeniem” - a także z zastosowaniem przepisów szczególnych regulujących warunki udzielenia pomocy publicznej w przypadku programów pomocowych.

2.Maksymalną intensywność pomocy regionalnej dla gminy położonej w województwie kujawsko - pomorskim określają przepisy § 3 pkt 2 i § 5 Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 30 czerwca 2014 r. w sprawie ustalenia mapy pomocy regionalnej na lata 2014-2020 (Dz. U. z 2014 r. poz. 878, z 2020 r. poz. 2136).

3.Pomoc dotyczy inwestycji początkowych lub inwestycji początkowych na rzecz nowej działalności gospodarczej - w rozumieniu przepisów Rozporządzenia - obliczaną w odniesieniu do kosztów w rzeczowe aktywa trwałe oraz wartości niematerialne i prawne, a nabycie prawa do otrzymania pomocy zależy wyłącznie od spełnienia przesłanek niniejszej uchwały, bez konieczności wydania decyzji.

4.W niniejszym programie pomocowym możliwość zgłoszenia zamiaru korzystania z pomocy i nabycia prawa do zwolnienia upływa z dniem 31 grudnia 2021 r.

§ 2.1. Zwalnia się przemiennie z podatku od nieruchomości zajęte na prowadzenie działalności gospodarczej na terenie gminy i stanowiące inwestycję w rozumieniu § 3 pkt 10 i pkt 11 Rozporządzenia:

- 1) nowo wybudowane budynki lub ich części pod warunkiem, że tworzą nową powierzchnię do opodatkowania;
- 2) nowo wybudowane budowle lub ich części;
- 3) grunty stanowiące przedmiot opodatkowania w związku z funkcjonowaniem obiektów wskazanych w punktach 1 i 2.

2. Przemienność, o której mowa w ust. 1 oznacza zastosowanie:

*Krzysztof Helmski*

- w pierwszym roku i kolejnych latach nieparzystych zwolnienia wskazanego w ust. 1 pkt 1 uchwały;
- w drugim roku i kolejnych latach parzystych zwolnienia wskazanego w ust. 1 pkt 2 i pkt 3 uchwały.

§ 3.1. Okres zwolnienia podatkowego i korzystania z pomocy, o którym mowa w § 2, wynosi:

- 1) 6 lat - jeżeli wartość kosztów kwalifikujących się do objęcia pomocą przekracza 20 mln zł (dwadzieścia milionów złotych)
- 2) 8 lat - jeżeli wartość kosztów kwalifikujących się do objęcia pomocą przekracza 40 mln zł (czterdzieści milionów złotych)
- 3) 10 lat - jeżeli wartość kosztów kwalifikujących się do objęcia pomocą przekracza 60 mln zł (sześćdziesiąt milionów złotych)

2. Koszty kwalifikowane, o których mowa w ust. 1 przedsiębiorca powinien ponieść najpóźniej w okresie 48 miesięcy od daty zgłoszenia o zamiarze korzystania z pomocy.

§ 4.1. Warunki dopuszczalności przyznania, nabycia prawa i udzielenia regionalnej pomocy inwestycyjnej, w tym - trybu zgłoszeń i sposobu obliczania kosztów - określają przepisy Rozporządzenia wraz z procedurą określoną art. 37 ust. 5, 6 i 7 ustawy z 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (Dz. U. z 2020 r., poz. 708) oraz niniejsza uchwała;

2. Warunkiem skorzystania ze zwolnienia jest:

- 1) złożenie przez przedsiębiorcę przed rozpoczęciem prac nad realizacją inwestycji początkowej:
  - a) pisemnego zgłoszenia o zamiarze skorzystania z pomocy na druku stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej uchwały, dołączając wymagane w nim załączniki;
  - b) oświadczenia o wniesieniu przez przedsiębiorcę wkładu finansowego wysokości co najmniej 25 % kosztów kwalifikowanych, pochodzących ze środków własnych lub zewnętrznych źródeł finansowania, z wyłączeniem publicznych środków finansowych, na druku stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszej uchwały;
  - c) oświadczenia o utrzymaniu inwestycji początkowej przez co najmniej pięć lat, a w przypadku MŚP co najmniej trzy lata, od dnia zakończenia jej realizacji na druku stanowiącym załącznik nr 3 do niniejszej uchwały;
  - d) oświadczenia że, nie dokonano przeniesienia inwestycji do zakładu, w którym ma zostać dokonana inwestycja początkowa, której dotyczy wnioski o pomoc, w ciągu 2 lat poprzedzających złożenie wniosku o pomoc, oraz zobowiązania, że nie zostanie dokonane takie przeniesienie przez okres 2 lat od zakończenia inwestycji początkowej, której dotyczy wniosek o pomoc na druku stanowiącym załącznik nr 6 do niniejszej uchwały;
  - e) informacji, o których mowa w Załączniku nr 1 do rozporządzenia Rady Ministrów dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc inną niż pomoc de minimis lub pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie (Dz. U. z 2010 r. Nr 53 z późn. zm.);

2) Warunkiem udzielenia pomocy jest przestrzeganie zasad kumulacji pomocy, określonych w art. 8 rozporządzenia Komisji UE nr 651/2014.

3. Przedsiębiorca, który dokonał zgłoszenia zamiaru skorzystania z pomocy, zobowiązany jest do przedłożenia w terminie 30 dni od zakończenia realizacji inwestycji początkowej:

- 1) oświadczenia o rozpoczęciu i zakończeniu inwestycji początkowej wraz z zestawieniem kosztów kwalifikowanych na druku stanowiącym załącznik nr 4, dołączając wymagane dokumenty ;

2) oświadczenia o wniesieniu przez przedsiębiorcę wkładu finansowego wysokości co najmniej 25 % kosztów kwalifikowanych, pochodzących ze środków własnych lub zewnętrznych źródeł finansowania, z wyłączeniem publicznych środków finansowych, na druku stanowiącym załącznik nr 2 do uchwały;

3) oświadczenia o utrzymaniu inwestycji początkowej przez co najmniej pięć lat, a w przypadku MŚP co najmniej trzy lata, od dnia zakończenia jej realizacji na druku stanowiącym załącznik nr 3 do niniejszej uchwały;

4) oświadczenia, o sytuacji ekonomicznej przedsiębiorstwa, na druku stanowiącym załącznik nr 5 do niniejszej uchwały;

5) oświadczenia że, nie dokonano przeniesienia inwestycji do zakładu, w którym ma zostać dokonana inwestycja początkowa, której dotyczy wnioski o pomoc, w ciągu 2 lat poprzedzających złożenie wniosku o pomoc, oraz zobowiązania, że nie zostanie dokonane takie przeniesienie przez okres 2 lat od zakończenia inwestycji początkowej, której dotyczy wnioski o pomoc na druku stanowiącym załącznik nr 6 do niniejszej uchwały;

6) informacji, o których mowa w Załączniku nr 1 do rozporządzenia Rady Ministrów dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc inną niż pomoc de minimis lub pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie (Dz. U. z 2010 r. Nr 53 z późn. zm.);

7) deklaracji lub informacji na podatek od nieruchomości na dany rok podatkowy, zawierającej dane o nieruchomościach korzystających ze zwolnienia w podatku od nieruchomości;

4. Przedsiębiorcy korzystający ze zwolnienia z podatku od nieruchomości są zobowiązani do:

1) złożenia do dnia 15 stycznia każdego roku informacji dotyczącej otrzymanej pomocy przeznaczonej na te same koszty kwalifikujące się do objęcia pomocą, na pokrycie których wnioskodawca ubiega się o pomoc regionalną lub informację o nieotrzymaniu takiej pomocy;

2) powiadomienia pisemnie organu podatkowego w ciągu 14 dni od daty powstania stosownej okoliczności, o utracie i tytule utraty prawa do zwolnienia;

§ 5. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Brześcia Kujawskiego.

§ 6.1. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko-Pomorskiego.

2. Uchwała podlega podaniu do publicznej wiadomości poprzez ogłoszenie w sposób zwyczajowo przyjęty oraz w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miejskiego w Brześciu Kujawskim.

PRZEWODNICZĄCY  
RADY MIEJSKIEJ  
*[Signature]*  
mgr Piotr Paweł Stanny

## Uzasadnienie

Intensywny rozwój Brzeskiej Strefy Gospodarczej przyciąga już dużych inwestorów z zamiarem zaangażowania kapitału rzędu co najmniej kilkudziesięciu milionów złotych. Program regionalny przygotowany niniejszą uchwałą stanowi dla takich inwestorów zachętę dozwoloną prawem pomocy publicznej z zastosowaniem do końca 2021 roku.

PRZEWODNICZĄCY  
RADY MIEJSKIEJ  
*Pawel Stanny*  
mgr Piotr Paweł Stanny



Załącznik Nr 1  
do Uchwały Nr *xxvii/216/2021*  
Rady Miejskiej w Brześciu Kujawskim  
z dnia *28.09.2021*

.....  
(nazwa beneficjenta)  
.....  
(siedziba firmy)  
.....  
NIP /Regon

Brześć Kujawski, dnia .....

**Burmistrz  
Brześcia Kujawskiego**

### Z G Ł O S Z E N I E

Na podstawie Uchwały Nr ..... Rady Miejskiej w Brześciu Kujawskim, zgłaszam zamiar korzystania z pomocy publicznej - zwolnienia z podatku od nieruchomości w ramach regionalnej pomocy inwestycyjnej realizowanej w zakresie \*:

- inwestycja początkowa
- inwestycja początkowa na rzecz nowej działalności gospodarczej

#### I. INFORMACJE PODSTAWOWE:

1. Pełna nazwa przedsiębiorcy:

.....  
.....

2. Adres / siedziba firma :

.....  
.....

3. NIP .....

4. REGON .....

5. Data rozpoczęcia działalności .....

6. Rodzaj i opis prowadzonej działalności gospodarczej zgodnie z PKD:

.....

.....  
.....  
7. Forma prawna prowadzonej działalności gospodarczej (należy podać zgodnie z niżej wymienionymi kodami) \*:

- 1.A przedsiębiorstwo państwowe
- 1.B jednoosobowa spółka Skarbu Państwa
- 1.C jednoosobowa spółka jednostki samorządu terytorialnego, w rozumieniu przepisów o gospodarce komunalnej
- 1.D spółka akcyjna albo spółka z ograniczoną odpowiedzialnością, w stosunku do których Skarb Państwa, jednostka samorządu terytorialnego, przedsiębiorstwo państwowe lub jednoosobowa spółka Skarbu Państwa są podmiotami, które posiadają uprawnienia takie jak przedsiębiorcy dominujący w rozumieniu przepisów o ochronie konkurencji i konsumentów
- 1.E jednostka sektora finansów publicznych rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2019 r. Poz. 869 z późn. zm.)
- 2. beneficjent pomocy nienależący do kategorii określonych kodem od 1.A do 1.

8. Wielkość przedsiębiorstwa\*

- mikro przedsiębiorca
- mały przedsiębiorca
- średni przedsiębiorca
- inny

9. Lokalizacja inwestycji ( wskazać nr obrębu, położenie, nr działki):

.....  
.....  
.....

10. Dokładny opis inwestycji, na czym inwestycja polega:

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

13. Data rozpoczęcia inwestycji : .....

14. Data zakończenia inwestycji: .....

15. Planowane koszty kwalifikujące się do objęcia pomocą ( zgodnie z rozporządzeniem):

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

16. Źródła finansowania inwestycji :

.....  
.....  
.....

## II. ZOBOWIĄZANIE PRZEDSIĘBIORCY

**Zobowiązuję się do :**

1. Pokrycia co najmniej 25 % kosztów kwalifikujących się do objęcia pomocą ze środków własnych lub z zewnętrznych źródeł finansowania, przy czym przez środki własne lub pochodzące z zewnętrznych źródeł finansowania należy rozumieć środki, które nie zostały uzyskane przez przedsiębiorców związku ze wsparciem ze środków publicznych.

2. Utrzymania nowej inwestycji na terenie Brześć Kujawski przez okres :

co najmniej 5 lat,

co najmniej 3 lat, w przypadku małych i średnich przedsiębiorców

od dnia zakończenia jej realizacji \*.

\*zaznaczyć właściwe

### III. Załączniki:

1. Oświadczenie przedsiębiorcy o wniesieniu wkładu finansowego w wysokości co najmniej 25 % kosztów kwalifikowanych, pochodzących ze środków własnych lub zewnętrznych źródeł finansowanie z wyłączeniem publicznych środków finansowych – załącznik nr 2 do uchwały,
2. oświadczenie o sytuacji ekonomicznej przedsiębiorcy - załącznik nr 5 do uchwały,
3. oświadczenie o zobowiązaniu się przedsiębiorcy do utrzymania inwestycji na terenie gminy Brześć Kujawski – załącznik nr 3 do uchwały,
3. Pełnomocnictwo na właściwym druku wraz z potwierdzeniem uregulowania należnej opłaty skarbowej w przypadku reprezentowania przedsiębiorcy przez pełnomocnika.
4. informacji, o których mowa w Załączniku nr 1 do rozporządzenia Rady Ministrów dnia 29 marca 2010r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc inną niż pomoc de minimis lub pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie (Dz. U. z 2010 r. Nr 53 z późn. zm.);
5. inne dokumenty( podać jakie) .....

.....  
(pieczęć i czytelny podpis Podatnika  
lub upoważnionej do  
reprezentowania przedsiębiorcy )

PRZEWODNICZĄCY  
RADY MIEJSKIEJ  
*Stanny*  
mgr Piotr Paweł Stanny



Załącznik Nr 2  
do Uchwały Nr xxvii/26/2011  
Rady Miejskiej w Brześciu Kujawskim  
z dnia 28.11.2011

Brześć Kujawski, dnia.....

.....  
(nazwa beneficjenta)  
.....  
(siedziba firmy)  
.....  
NIP /Regon

**Burmistrz  
Brześcia Kujawskiego**

## O Ś W I A D C Z E N I E

**przedsiębiorcy o wniesieniu wkładu finansowego w wysokości co najmniej 25 % kosztów kwalifikowanych, pochodzących ze środków własnych lub zewnętrznych źródeł finansowanie z wyłączeniem publicznych środków finansowych.**

Stosownie do obowiązku wynikającego z § 4 ust. 2 pkt 1 lit. b) oraz § 4 ust. 3 pkt 2 Uchwały Rady Miejskiej w sprawie zwolnień z podatku od nieruchomości w ramach regionalnej pomocy inwestycyjnej:

zobowiązuję się do wniesienia przez beneficjenta pomocy wkładu finansowego w wysokości co najmniej 25% kosztów kwalifikowanych, pochodzących ze środków własnych lub zewnętrznych źródeł finansowania, z wyłączeniem publicznych środków finansowych.

oświadczam, że wniosłem wkład finansowy pochodzący ze środków własnych lub zewnętrznych źródeł finansowania, z wyłączeniem publicznych środków finansowych w kwocie ....., co stanowi.....% kosztów kwalifikowanych.

Prze środki własne lub pochodzące z zewnętrznych źródeł finansowania należy rozumieć środki, które nie zostały uzyskane przez przedsiębiorcę w związku ze wsparciem ze środków publicznych.

.....  
(pieczętka i czytelny podpis Podatnika  
lub osoby upoważnionej do  
reprezentowania przedsiębiorcy)

**PRZEWODNICZĄCY  
RADY MIEJSKIEJ**  
*[Podpis]*  
mgr Piotr Paweł Stanny

Załącznik Nr 3  
do Uchwały Nr .....

Rady Miejskiej w Brześciu Kujawskim  
z dnia .....

Brześć Kujawski, dnia.....

.....  
(nazwa beneficjenta)

.....  
(siedziba firmy)

.....  
NIP /Regon

**Burmistrz  
Brześcia Kujawskiego**

## O Ś W I A D C Z E N I E

**o zobowiązaniu się przedsiębiorcy do utrzymania inwestycji na terenie gminy  
Brześć Kujawski**

Stosownie do obowiązku wynikającego z § 4 ust.2 pkt 1 lit. c oraz § 4 ust.3 pkt 3) w sprawie zwolnień z podatku od nieruchomości w ramach regionalnej pomocy inwestycyjnej zobowiązuję się do utrzymania inwestycji przez okres co najmniej \*:

- 5 lat,  
 co najmniej 3 lat w przypadku MŚP,

od daty zakończenia jej realizacji.

.....  
(pieczętka i czytelny podpis Podatnika  
lub osoby upoważnionej do  
reprezentowania przedsiębiorcy )

PRZEWODNICZĄCY  
RADY MIEJSKIEJ  
*Stanny*  
mgr Piotr Paweł Stanny

Załącznik Nr 4  
do Uchwały Nr *XXVII/1216/2011*  
Rady Miejskiej w Brześciu Kujawskim  
z dnia *18 stycznia 2011*

Brześć Kujawski, dnia.....

.....  
(nazwa beneficjenta)  
.....  
(siedziba firmy)  
.....  
NIP /Regon

**Burmistrz  
Brześcia Kujawskiego**

## O Ś W I A D C Z E N I E

Stosownie do obowiązku wynikającego z § 4 ust. 3 pkt 1 Uchwały Rady Miejskiej w Brześciu Kujawskim w sprawie zwolnień z podatku od nieruchomości w ramach regionalnej pomocy inwestycyjnej

### **oświadczam, że**

inwestycja, w związku z którą staram się o zwolnienie, rozpoczęta w dniu .....  
..... została zakończona w dniu .....  
Łączne koszty zakończonej inwestycji wynoszą .....  
w tym koszty kwalifikujące się do objęcia pomocą .....  
Udział własny w kosztach kwalifikowanych wyniósł .....zł,  
co stanowi .....% tychże kosztów.

W załączeniu przedkładam :

#### 1. Dokumenty potwierdzające rozpoczęcie inwestycji \*

- .....
- .....
- .....

#### 2. Dokument potwierdzający zakończenie inwestycji\*

- .....
- .....

3. Oświadczenie o poniesionych kosztów kwalifikujących się do objęcia pomocą (zgodnie z rozporządzeniem), poniesionych po dniu złożenia zgłoszenia zamiaru korzystania z pomocy.

Oświadczam, że w związku z zakończeniem realizacji inwestycji początkowej, poniosłem następujące koszty kwalifikujące się do objęcia pomocą (zgodnie z § 6 Rozporządzenia):

Rodzaj nakładu inwestycyjnego	Wartość nakładu (w zł)
Całkowity koszt realizacji inwestycji początkowej	

.....  
(pieczęć i czytelny podpis Podatnika/  
osoby upoważnionej do  
reprezentowania przedsiębiorcy )

\*należy wpisać rodzaj załączonego dokumentu (np. akt notarialny dot. nabycia rzeczowych aktywów trwałych, kopia fragmentu dziennika budowy, jeżeli przepisy prawa budowlanego wymagają jego prowadzenia, decyzja w sprawie pozwolenia na użytkowanie obiektu budowlanego potwierdzone przez właściwego Inspektora Nadzoru Budowlanego, zgłoszenie o zakończeniu robót budowlanych).

PRZEWODNICZĄCY  
RADY MIEJSKIEJ  
*[Podpis]*  
mgr Piotr Paweł Stanny

Załącznik Nr 5  
do Uchwały Nr .....  
Rady Miejskiej w Brześciu Kujawskim  
z dnia .....  
*xxviii/226/2021*  
*28.07.2021*

Brześć Kujawski, dnia.....

.....  
(imię, nazwisko / nazwa)

.....  
(siedziba firmy)

.....  
NIP /Regon

**Burmistrz**  
**Brześcia Kujawskiego**

## O Ś W I A D C Z E N I E

Oświadczam, że .....  
(imię, nazwisko / nazwa firmy)

nie jestem przedsiębiorstwem znajdującym się w trudnej sytuacji w rozumieniu z art. 2 pkt 18 Rozporządzenia Komisji (UE) nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 r. uznającego niektóre rodzaje pomocy za zgodne z rynkiem wewnętrznym w zastosowaniu art. 107 i 108 Traktatu (Dz. U. UE L 187 z 26.06.2014 r.).

.....  
(pieczęć i czytelny podpis Podatnika  
osoby upoważnionej do  
reprezentowania przedsiębiorcy )

**PRZEWODNICZĄCY  
RADY MIEJSKIEJ**  
*[Podpis]*  
*mgr Piotr Paweł Stanny*



Załącznik Nr 6  
do Uchwały Nr *xxvii/2012*  
Rady Miejskiej w Brześciu Kujawskim  
z dnia *18. stycznia 2011*

Brześć Kujawski, dnia.....

.....  
(nazwa beneficjenta)

.....  
(siedziba firmy)

.....  
NIP /Regon

**Burmistrz  
Brześcia Kujawskiego**

## O Ś W I A D C Z A M

że, nie dokonałem przeniesienia inwestycji do zakładu, w którym ma zostać dokonana inwestycja początkowa, której dotyczy wniosek o pomoc, w ciągu 2 lat poprzedzających złożenie wniosku o pomoc, oraz zobowiązuję się, że nie dokonam takiego przeniesienia przez okres 2 lat od zakończenia inwestycji początkowej, której dotyczy wniosek o pomoc.

.....  
(pieczęć i czytelny podpis Podatnika  
lub osoby upoważnionej do  
reprezentowania przedsiębiorcy )

**PRZEWODNICZĄCY  
RADY MIEJSKIEJ**  
*[Podpis]*  
mgr Piotr Paweł Stanny