

Zarządzenie nr 67 / 2026
Burmistrza Brześcia Kujawskiego
z dnia 05 maja 2026 r.

w sprawie ustalenia Regulaminu Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych w Starym Brześciu, na terenie Gminy Brześć Kujawski

Na podstawie art. 3 ust. 2 pkt. 6 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2025 r., poz. 733), art. 30 ust. 1 ustawy z dnia z 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2025 r., poz. 1153, 1436, oraz z 2026 poz. 252), § 1 uchwały nr XI/85/2019 Rady Miejskiej w Brześciu Kujawskim z dnia 29 października 2019 r. w sprawie określenia szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi (Dziennik Urzędowy Województwa Kujawsko – Pomorskiego z 2019 r. poz. 5903) oraz uchwał zmieniających: uchwały nr LXIII/605/2024 Rady Miejskiej w Brześciu Kujawskim z dnia 7 marca 2024 r. (Dziennik Urzędowy Województwa Kujawsko – Pomorskiego z 2024 r. poz. 1762), uchwały nr XXII/177/2026 Rady Miejskiej w Brześciu Kujawskim z dnia 24 marca 2026 r. (Dziennik Urzędowy Województwa Kujawsko – Pomorskiego z 2026 r. poz. 1768)

zarządza się, co następuje:

§ 1. Wprowadza się Regulamin Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych zlokalizowanego na terenie Gminy Brześć Kujawski w miejscowości Stary Brześć 31 w brzmieniu określonym w załączniku do niniejszego zarządzenia.

§ 2. Wykonanie Zarządzenia powierza się Kierownikowi Referatu Drogownictwa, Transportu i Gospodarki Komunalnej.

§ 3. Nadzór nad wykonaniem Zarządzenia powierza się Zastępcy Burmistrza Brześcia Kujawskiego.

§ 4. Traci moc Zarządzenie nr 98/2025 Burmistrza Brześcia Kujawskiego z dnia 17 czerwca 2025 r., w sprawie ustalenia Regulaminu Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych w Starym Brześciu, na terenie Gminy Brześć Kujawski.

§ 5.1. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

2. Zarządzenie podlega publikacji w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miejskiego w Brześciu Kujawskim.

BURMISTRZ

mgr Tomasz Chymkowski

*poprawne pod względem
formalnym - prosi
o. pr. Stanisław Zenczo*

Uzasadnienie

Na podstawie art. 3 ust. 2 pkt 6 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2025 r. poz. 733) gminy zapewniają czystość i porządek na swoim terenie i tworzą warunki niezbędne do ich utrzymania, a w szczególności tworzą punkty selektywnego zbierania odpadów komunalnych w sposób umożliwiający łatwy dostęp wszystkim mieszkańcom gminy, które zapewniają przyjmowanie co najmniej odpadów komunalnych takich jak: papier, metale, tworzywa sztuczne, szkło, odpadów opakowaniowych wielomateriałowych, bioodpadów, odpadów niebezpiecznych, przeterminowanych leków i chemikaliów, odpadów niekwalifikujących się do odpadów medycznych powstałych w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igieł i strzykawek, zużytych baterii i akumulatorów, zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego, mebli i innych odpadów wielkogabarytowych, zużytych opon, odpadów budowlanych i rozbiórkowych oraz odpadów tekstyliów i odzieży.

W związku z wprowadzeniem limitu bioodpadów przyjmowanych do Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych do 200 kg na rok nastąpiła potrzeba zaktualizowania Regulaminu Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych w Starym Brześciu, na terenie Gminy Brześć Kujawski.

Przyjęcie nowego Regulaminu jest konieczne w celu określenia zasad funkcjonowania Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych.

Regulamin Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych w Starym Brześciu, na terenie Gminy Brześć Kujawski zawiera niezbędne uregulowania wymagane ustawą z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2025 r., poz. 733).

W związku z powyższym, wydanie zarządzenia w sprawie przyjęcia nowego Regulaminu jest uzasadnione.

BURMISTRZ
mgr Tomasz Chymkowski

**REGULAMIN PUNKTU
SELEKTYWNEGO ZBIERANIA ODPADÓW KOMUNALNYCH
W STARYM BRZEŚCIU, NA TERENIE GMINY BRZEŚĆ KUJAWSKI**

Do Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych zwanego w dalszej części PSZOK mieszkańcy Gminy Brześć Kujawski mogą dostarczyć następujące rodzaje odpadów pochodzące z gospodarstw domowych takie jak: przeterminowane leki, zostające chemikalia i odpady niebezpieczne, odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych, które powstały w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igieł i strzykawek, zużyte baterie i akumulatory, zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, meble i inne odpady wielkogabarytowe, zużyte opony oraz odpady tekstyliów i odzieży, a także odpady budowlane i rozbiórkowe z gospodarstw domowych.

Odpady z papieru i tektury, w tym odpady opakowaniowe z papieru i tektury, metale, w tym odpady opakowaniowe z metali, tworzywa sztuczne, w tym odpady opakowaniowe z tworzyw sztucznych, odpady opakowaniowe wielomateriałowe, szkło, w tym odpady opakowaniowe ze szkła, a także bioodpady w ilości nie większej niż 200 kg mogą być również przekazywane przez mieszkańców bezpośrednio do Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych.

I. Zasady ogólne:

1. Regulamin określa zasady funkcjonowania Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych (PSZOK) w Starym Brześciu.
2. Operatorem PSZOK jest Gmina Brześć Kujawski.
3. Szczegółowa lokalizacja PSZOK – miejscowość Stary Brześć 31, na działkach o nr: 13/6, 13/8 i 12/1 w obrębie geodezyjnym Stary Brześć Parcele.
4. PSZOK przyjmuje odpady od wtorku do piątku w godzinach od 7:00 do 15:00, a także w soboty od 07:00 do 15:00, za wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy i świąt.
5. Wjazd na teren PSZOK odbywa się za wiedzą i zgodą pracownika PSZOK.
6. Poza godzinami pracy teren PSZOK jest zamknięty dla dowozu odpadów i zabronione jest wejście osób nieupoważnionych.
7. Dostarczone przez mieszkańca odpady do PSZOK wymienione w załączniku nr 1 do Regulaminu przyjmowane są nieodpłatnie.

8. Mieszkańcy zapewniają transport odpadów komunalnych do PSZOK we własnym zakresie i na własny koszt.
9. Wprowadza się limity ilości przyjmowanych odpadów do PSZOK określone w załączniku nr 1 do Regulaminu.
10. Prowadzona jest ewidencja przyjmowanych odpadów.
11. Korzystający z PSZOK zobowiązani są do bezwzględnego przestrzegania zasad regulaminu, wymogów przepisów BHP i PPOŻ oraz poleceń pracownika punktu.

II. Ustalenia szczegółowe:

1. PSZOK przyjmuje odpady od mieszkańców Gminy Brześć Kujawski w ramach uiszczanej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, po wypełnieniu przez właściciela odpadów oświadczenia, którego wzór stanowi Załącznik nr 2 do Regulaminu.
2. W przypadku zlecenia transportu odpadów innej osobie, właściciel odpadów upoważnia transportującego odpady do przekazania oświadczenia, o którym mowa w pkt 1.
3. Osoba transportująca odpady na zlecenie, niebędąca jednocześnie właścicielem odpadów, jest zobowiązana do przedłożenia oświadczenia, o którym mowa w pkt 1 wypełnionego przez właściciela odpadów.
4. Przyjęcie odpadów do PSZOK odbywa się w obecności pracownika, który ewidencjonuje przywiezione odpady i zapisuje adres nieruchomości, z której pochodzą odpady.
5. W przypadku odpadów budowlanych i rozbiórkowych oraz zużytych opon, pochodzących od prywatnych, samochodowych pojazdów osobowych, pracownik PSZOK-a prowadzi rejestr umożliwiający identyfikację, czy dane gospodarstwo domowe, które przekazuje odpady wykorzystało już roczny limit, w ilości:
 - 600 kg /1 rok/1 gospodarstwo domowe dla odpadów budowlanych i rozbiórkowych
 - 4 szt. /1 rok/1 gospodarstwo domowe dla zużytych opon.Ilość odpadów w kilogramach określa pracownik PSZOK.
6. Przyjęcia dokonuje się po sprawdzeniu zawartości dostarczonych odpadów, ich zgodności z wykazem przyjmowanych aktualnie odpadów, ich czystości, składu, zabezpieczenia, itp.
7. Sprzęt elektryczny i elektroniczny z gospodarstwa domowego winien być dostarczony w całości, tzn. nie może być rozmontowany.

8. Dostarczone odpady nie mogą być zmieszane i zanieczyszczone innymi odpadami. W przypadku dostarczenia odpadów zmieszanych mieszkaniec ma obowiązek rozsortowania odpadów do poszczególnych pojemników zlokalizowanych w punkcie.
9. Odpady niebezpieczne płynne powinny znajdować się w oryginalnych opakowaniach producenta. Opakowania powinny posiadać etykiety i nie powinny być uszkodzone.
10. Do PSZOK przyjmowane są wyłącznie odpady wymienione w Załączniku nr 1 Regulaminu.
11. Do PSZOK nie są przyjmowane następujące rodzaje odpadów:
 - zmieszane odpady komunalne,
 - odpady niebezpieczne bez wiarygodnej identyfikacji,
 - papa, azbest (eternit) i materiały termoizolacyjne pochodzące z rozbiórek budowlanych,
 - szkło zbrojone i hartowane,
 - części samochodowe,
 - opony od pojazdów ciężarowych i rolniczych, a także maszyn rolniczych,
 - odpady w nieszczelnych opakowaniach,
 - odpady pochodzące z działalności gospodarczej lub rolnej,
 - odpady w ilościach masowych, wskazujących na to, że pochodzą z działalności gospodarczej,
 - odpady pochodzące od wykonawców robót budowlanych, o których mowa w art. 5 ust. 2 ustawy z dnia 13.09.1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2025 r. poz. 733),
 - wszelkie odpady wskazujące na źródło pochodzenia inne niż z gospodarstwa domowego (np. chemikalia nietypowe dla prac domowych) zwłaszcza w dużych ilościach.
12. Pracownik PSZOK może odmówić przyjęcia odpadów w przypadku, gdy:
 - a) uzasadni, że odpady nie są odpadami komunalnymi pochodzącymi z gospodarstwa domowego, tj.: nie powstały w wyniku bytowania człowieka lub ich ilość albo rodzaj wskazuje na pochodzenie z innego źródła niż gospodarstwo domowe,
 - b) dostarczone zostaną inne odpady niż wymienione w Załączniku nr 1 do Regulaminu,

- c) dostarczone odpady będą niewłaściwie wysegregowane lub zanieczyszczone innymi odpadami w sposób uniemożliwiający ich kwalifikację zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Klimatu z dnia 02.01.2020 r. w sprawie katalogu odpadów (Dz. U. z 2020 r. poz. 10),
 - d) dostawca odpadów nie okaże wymaganego dokumentu potwierdzającego tożsamość lub nie przedłoży oświadczenia, o którym mowa w pkt 1.
13. Dostarczający odpady zobowiązany jest do natychmiastowego zabrania odpadów w przypadku:
- stwierdzenia przez pracownika PSZOK, iż odpady dostarczone nie znajdują się w wykazie odpadów aktualnie przyjmowanych,
 - stwierdzenia zanieczyszczeń i zabrudzeń w dostarczonych odpadach,
 - stwierdzenia braku możliwości identyfikacji odpadów niebezpiecznych,
 - wykorzystania roczny limit ilości przyjmowanych odpadów określonych w załączniku nr 1 do Regulaminu.
14. Odpady wymagające opakowania powinny znajdować się w szczelnych (niecieknących) i nieuszkodzonych opakowaniach oraz posiadać oryginalną informację (etykieta) umożliwiającą identyfikację odpadu w chwili przekazania.
15. Odpady budowlane i rozbiórkowe należy dostarczyć w sposób selektywny, z podziałem na:
- a) odpady betonu i gruzu betonowego,
 - b) odpady gruzu ceglanego,
 - c) odpady ceramiczne,
 - d) drewno,
 - e) szkło,
 - f) tworzywa sztuczne.
16. Pracownik PSZOK ma prawo odmówić przyjęcia odpadu, jeśli byłoby to sprzeczne z przepisami prawa oraz mogłoby zagrażać zdrowiu lub życiu ludzi.
17. W przypadku odmowy przyjęcia dostarczonych do PSZOK odpadów, pracownik PSZOK sporządza stosowną notatkę wraz z uzasadnieniem i/lub dokumentacją fotograficzną, która zostanie przekazana do Zamawiającego.
18. Pracownik PSZOK nie wyjmuje przywiezionych odpadów z pojazdu, wskazuje miejsce gdzie należy je donieść i w którym boksie, pojemniku umieścić, z zastrzeżeniem pkt. 19.

19. Na prośbę osoby starszej, osoby niepełnosprawnej i kobiety pracownik PSZOK zobowiązany jest do udzielenia pomocy przy umieszczaniu odpadów w boksie, pojemniku.
20. Mieszkańcy mogą transportować odpady wyłącznie samochodami osobowymi i dostawczymi o masie całkowitej do 3,5 ton.
21. Na terenie PSZOK obowiązuje zakaz używania otwartego ognia.

III. Postanowienia końcowe:

1. Wszelkich informacji o pracy Punktu udziela na miejscu pracownik PSZOK, a także Referat Drogownictwa, Transportu i Gospodarki Komunalnej Urzędu Miejskiego w Brześciu Kujawskim pod nr telefonu 54 230 48 57.
2. Skargi i wnioski przyjmowane są w Referacie Drogownictwa, Transportu i Gospodarki Komunalnej Urzędu Miejskiego w Brześciu Kujawskim pod nr telefonu 54 230 48 57.
3. Regulamin korzystania z Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych dostępny jest na terenie PSZOK, w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miejskiego w Brześciu Kujawskim, a także na stronie internetowej www.brzesckujawski.pl.

BURMISTRZ
mgr Tomasz Chymkowski

**Załącznik nr 1
do Regulaminu PSZOK**

**RODZAJ I LIMIT ODPADÓW PRZYJMOWANYCH
W PUNKCIE SELEKTYWNEGO ZBIERANIA ODPADÓW KOMUNALNYCH
W STARYM BRZEŚCIU, NA TERENIE GMINY BRZEŚĆ KUJAWSKI**

| L.p. | Kod odpadu | Rodzaj odpadu | Limit gospodarstwo/rok |
|-------------|-------------------|---|-------------------------------|
| 1 | 20 01 01 | Papier i tektura | brak |
| 2 | 20 01 02 | Szkło | brak |
| 3 | 20 01 10 | Odzież | brak |
| 4 | 20 01 11 | Tekstylia | brak |
| 5 | 20 01 13* | Rozpuszczalniki | brak |
| 6 | 20 01 14* | Kwasy | brak |
| 7 | 20 01 15* | Alkalia | brak |
| 8 | 20 01 19* | Środki ochrony roślin | brak |
| 9 | 20 01 21* | Lampy fluorescencyjne i inne odpady zawierające rtęć | brak |
| 10 | 20 01 23* | Urządzenia zawierające freony | brak |
| 11 | 20 01 25 | Oleje i tłuszcze jadalne | brak |
| 12 | 20 01 27* | Farby, tusze, farby drukarskie, kleje, lepiszcza i żywice zawierające substancje niebezpieczne | brak |
| 13 | 20 01 28 | Farby, tusze, farby drukarskie, kleje, lepiszcza i żywice inne niż wymienione w 20 01 27 | brak |
| 14 | 20 01 29* | Detergenty zawierające substancje niebezpieczne | brak |
| 15 | 20 01 30 | Detergenty inne niż wymienione w 20 01 29 | brak |
| 16 | 20 01 32 | Leki inne niż wymienione w 20 01 31 | brak |
| 17 | 20 01 33* | Baterie i akumulatory łącznie z bateriami i akumulatorami wymienionymi w 16 06 01, 16 06 02 lub 16 06 03 oraz niesortowane baterie i akumulatory zawierające te baterie | brak |
| 18 | 20 01 34 | Baterie i akumulatory inne niż wymienione w 20 01 33 | brak |
| 19 | 20 01 35* | Zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne inne niż wymienione w 20 01 21 i 20 01 23 zawierające niebezpieczne składniki | brak |
| 20 | 20 01 36 | Zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne inne niż wymienione w 20 01 21, 20 01 23 i 20 01 35 | brak |
| 21 | 20 01 38 | Drewno inne niż wymienione w 20 01 37 | brak |
| 22 | 20 01 39 | Tworzywa sztuczne | brak |
| 23 | 20 01 40 | Metale | brak |

| | | | | |
|----|-------------|---|-------------------|--------|
| 24 | 20 01 80 | Środki ochrony roślin inne niż wymienione w 20 01 19 | brak | |
| 25 | 20 01 99 | Inne nie wymienione frakcje zbierane w sposób selektywny | brak | |
| 26 | 20 03 07 | Odpady wielkogabarytowe | brak | |
| 27 | 17 01 01 | Odpady betonu oraz gruz betonowy z rozbiórki i remontów | do 600 kilogramów | |
| 28 | 17 01 02 | Gruz ceglany | | |
| 29 | 17 01 03 | Odpady z innych materiałów ceramicznych i elementów wyposażenia | | |
| 30 | 17 01 07 | Zmieszane odpady z betonu, gruzu ceglanego, odpadowych materiałów ceramicznych i elementów wyposażenia inne niż wymienione w 17 01 06 | | |
| 31 | 17 02 01 | Drewno | | |
| 32 | 17 02 02 | Szkło | | |
| 33 | 17 02 03 | Tworzywa sztuczne | | |
| 34 | 17 04 11 | Kable inne niż wymienione w 17 04 10 | | |
| 35 | 17 09 04 | Zmieszane odpady z budowy, remontów i demontażu inne niż wymienione w 17 09 01, 17 09 02, 17 09 03 | | |
| 36 | 16 01 03 | Zużyte opony | | 4 szt. |
| 37 | 16 02 16 | Elementy usunięte z zużytych urządzeń inne niż wymienione w 16 02 15 | | brak |
| 38 | 15 01 01 | Opakowania z papieru i tektury | | brak |
| 39 | 15 01 02 | Opakowania z tworzyw sztucznych | | brak |
| 40 | 15 01 03 | Opakowania z drewna | brak | |
| 41 | 15 01 04 | Opakowania z metali | brak | |
| 42 | 15 01 05 | Opakowania wielomateriałowe | brak | |
| 43 | 15 01 07 | Opakowania ze szkła | brak | |
| 44 | 15 01 10* | Opakowania zawierające pozostałości substancji niebezpiecznych lub nimi zanieczyszczone | brak | |
| 45 | ex 20 01 99 | Odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych powstałych w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igieł i strzykawek | brak | |
| 46 | 20 02 01 | Odpady ulegające biodegradacji | do 200 kilogramów | |

BURMISTRZ

mgr Tomasz Chymkowski

OŚWIADCZENIE

**w sprawie przekazania odpadów do Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów
Komunalnych w Starym Brześciu, na terenie Gminy Brześć Kujawski**

Ja, niżej podpisany/a*
(imię i nazwisko właściciela odpadów)

zamieszkały/a *
oświadczam, że odpady przekazane przeze mnie do PSZOK:

.....
(rodzaje odpadów)

.....
zostały wytworzone w moim gospodarstwie domowym położonym na terenie Gminy Brześć
Kujawski:

.....
(adres nieruchomości, na której wytworzono odpady)

przez osoby zamieszkujące to gospodarstwo domowe.

Ponadto oświadczam, że:

- 1) Zapoznałem (am)* się z Regulaminem Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych w Starym Brześciu, na terenie Gminy Brześć Kujawski;
- 2) Odpady, które oddałem (am)* do PSZOK nie powstały w związku z działalnością gospodarczą;
- 3) Jestem świadomy / świadoma odpowiedzialności karnej za podanie w niniejszym oświadczeniu nieprawdy, wynikającej z art. 233 § 1 Kodeksu Karnego - Kto, składając zeznanie mające służyć za dowód w postępowaniu sądowym lub w innym postępowaniu prowadzonym na podstawie ustawy, zeznaje nieprawdę lub zataja prawdę, podlega karze pozbawienia wolności od 6 miesięcy do lat 8

**Niepotrzebne skreślić*

.....
(data i czytelny podpis)

BURMISTRZ

mgr Tomasz Chymkowski

KLAUZULA INFORMACYJNA

Realizując wymogi Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE L 119.1) w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE zwanego dalej Rozporządzeniem, informujemy o zasadach przetwarzania Pani/Pana danych osobowych oraz o przysługujących Pani/Panu prawach z tym związanych:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Burmistrz Brześcia Kujawskiego, pl. Władysława Łokietka 1, 87-880 Brześć Kujawski, tel. 54 231-63-10, e-mail: sekretariat@brzesckujawski.pl,
2. Burmistrz Brześcia Kujawskiego wyznaczył Inspektora Ochrony Danych (IOD), z którym można się skontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych, mailowo: dane.osobowe@brzesckujawski.pl,
3. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu realizacji zadań publicznych związanych z gospodarowaniem przekazanymi odpadami do PSZOK-u, właściwej realizacji zadań PSZOK
4. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane na podstawie ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach w związku z art. 6 ust. 1 lit. e) RODO,
5. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą zostać: uprawnione podmioty i organy publiczne wymienione w ustawach, podmioty wykonujące usługi archiwizacyjne oraz niszczenia dokumentacji, podmioty świadczące usługi obsługi prawnej w zakresie realizowanych postępowań
6. Pani/Pana dane nie będą przekazywane poza Europejski Obszar Gospodarczy,
7. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych ,
8. Posiada Pani/Pan prawo do żądania od administratora dostępu do swoich danych osobowych, do ich sprostowania, ograniczenia przetwarzania, jak również przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pan/Pani, iż przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO,
9. Z powyższych praw można skorzystać poprzez kontakt pisemny, za pomocą poczty tradycyjnej na adres: Urząd Miejski w Brześciu Kujawskim, pl. Władysława Łokietka 1, 87-880 Brześć Kujawski lub mailowo: dane.osobowe@brzesckujawski.pl,
10. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest wymogiem ustawowym, a odmowa wypełnienia i podpisania przedmiotowego oświadczenia skutkuje odmową przyjęcia dostarczonych odpadów do PSZOKu,
11. Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane, tj. dane osobowe konkretnej osoby nie będą analizowane w taki sposób, aby stworzyć dokładny opis jej preferencji i cech. (art. 22 RODO).