

MO.271.1.2026

## ZAPYTANIE OFERTOWE

Zamawiający – Gmina Brześć Kujawski, działając na podstawie § 4 ust. 2 pkt 3a) załącznika do Zarządzenia nr 195/2025 Burmistrza Brześcia Kujawskiego z dnia 29 grudnia 2025 r.

zaprasza do złożenia oferty

na realizację zamówienia publicznego o wartości szacunkowej nieprzekraczającej kwoty 170 000,00 zł netto, w sprawie zamówienia, którego udzielenie wyłączone jest z obowiązku stosowania ustawy z 11.09.2019r. - Prawo zamówień publicznych (t.j.: Dz.U. z 2024 r. poz. 1320 z późn. zm.)

### 1. ZAMAWIAJĄCY

Gmina Brześć Kujawski  
pl. Władysława Łokietka 1  
87-880 Brześć Kujawski  
e-mail: [urząd@brzesckujawski.pl](mailto:urząd@brzesckujawski.pl)

zaprasza do złożenia oferty na:

***Usługa pielęgnacji wiosennej i jesiennej terenów zielonych Gminy Brześć Kujawski 2026***

### 2. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

Kod CPV 77300000-3 - Usługi ogrodnicze

Przedmiotem zamówienia jest realizacja zadania ***pn.: Usługa pielęgnacji wiosennej i jesiennej terenów zielonych Gminy Brześć Kujawski 2026***

Zakres usług obejmuje usługę pielęgnacji wiosennej i jesiennej terenów zielonych Gminy Brześć Kujawski, w szczególności:

#### Część I. Pielęgnację wiosenna:

- Sprzątanie terenu zieleni (usuwanie śmieci, gałęzi oraz innych zanieczyszczeń powstałych w okresie zimowym, grabienie liści oraz suchych części roślin, oczyszczanie trawników, rabat);
- Pielęgnacja trawników (pierwsze koszenie trawy po okresie zimowym, wertykulacja trawnika polegająca na usuwaniu filcu i napowietrzaniu darni, aeracja gleby poprzez jej nakłuwanie w celu poprawy dostępu powietrza i wody do korzeni, dosiewanie trawy w miejscach przerzedzonych lub uszkodzonych, nawożenie trawników nawozami przeznaczonymi do wiosennej regeneracji);

- Pielęgnacja drzew (przeгляд stanu zdrowotnego drzew po zimie, usuwanie gałęzi suchych, uszkodzonych lub chorych (cięcia sanitarne), wykonywanie cięć pielęgnacyjnych oraz formujących koronę drzew, kontrola i ewentualna naprawa wiązań oraz palików stabilizujących młode drzewa, zabezpieczanie większych ran po cięciach, nawożenie);
- Pielęgnacja krzewów i żywopłotów (przycinanie krzewów w celu ich odmłodzenia i zagęszczenia, usuwanie pędów suchych i uszkodzonych, formowanie oraz przycinanie żywopłotów, nawożenie krzewów ozdobnych, nawożenie);
- Uzupełnianie nasadzeń i wymiana roślin (kontrolę stanu roślin po okresie zimowym, usunięcie roślin, które uległy uszkodzeniu lub uschły, uzupełnienie brakujących nasadzeń poprzez posadzenie nowych roślin tego samego gatunku lub odmiany, zgodnie z istniejącym układem nasadzeń, przygotowanie gleby oraz właściwe posadzenie nowych roślin wraz z ich podlaniem.);
- Uzupełnianie ściółki na rabatach uzupełnianie warstwy ściółkującej na rabatach poprzez rozłożenie kory ogrodowej lub naturalnych zrębków drzewnych, równomierne rozprowadzenie materiału ściółkującego w celu ograniczenia wzrostu chwastów, poprawy retencji wilgoci w glebie oraz zwiększenia walorów estetycznych rabat.
- Odchwaszczanie (mechaniczne usuwanie chwastów z rabat, trawników);
- Podlewanie (w przypadku braku opadów podlanie nawiezionych roślin).

## Część II. Pielęgnację jesienną:

- Sprzątanie terenu zieleni (usuwanie śmieci, gałęzi oraz innych zanieczyszczeń, grabienie opadłych liści oraz suchych części roślin, oczyszczanie trawników i rabat, usuwanie nagromadzonych liści z terenów zieleni);
- Pielęgnacja trawników (grabienie i usuwanie opadłych liści z powierzchni trawników, usuwanie chwastów, ewentualne dosiewanie trawy w miejscach przerzedzonych lub uszkodzonych, nawożenie trawników nawozami jesiennymi wzmacniającymi system korzeniowy i przygotowującymi trawnik do okresu zimowego);
- Pielęgnacja drzew (przeгляд stanu zdrowotnego drzew, usuwanie gałęzi suchych, uszkodzonych lub chorych – cięcia sanitarne, wykonywanie niezbędnych cięć pielęgnacyjnych, usuwanie odrostów przy pniu, kontrola i ewentualna naprawa wiązań oraz palików stabilizujących młode drzewa);
- Pielęgnacja krzewów i żywopłotów (usuwanie pędów suchych i uszkodzonych, wykonywanie niezbędnych cięć pielęgnacyjnych, formowanie żywopłotów w zakresie wymaganym dla zachowania ich właściwego pokroju, usuwanie chwastów w obrębie nasadzeń);
- Uzupełnianie nasadzeń i wymiana roślin (kontrola stanu roślin, usunięcie roślin, które uległy uszkodzeniu lub uschły w trakcie sezonu wegetacyjnego, uzupełnienie brakujących nasadzeń poprzez posadzenie nowych roślin tego samego gatunku lub odmiany zgodnie z istniejącym układem nasadzeń, przygotowanie gleby oraz właściwe posadzenie nowych roślin wraz z ich podlaniem);
- Uzupełnianie ściółki na rabatach (uzupełnianie warstwy ściółkującej na rabatach poprzez rozłożenie kory ogrodowej lub naturalnych zrębków drzewnych, równomierne rozprowadzenie materiału ściółkującego w celu ograniczenia wzrostu chwastów,

poprawy retencji wilgoci w glebie oraz zabezpieczenia systemu korzeniowego roślin przed przemarzaniem);

- Odchwaszczanie (mechaniczne usuwanie chwastów z rabat i trawników oraz oczyszczanie powierzchni nasadzeń z roślin niepożądanych);
- Podlewanie (w przypadku długotrwałego braku opadów podlewanie nowo posadzonych roślin oraz roślin szczególnie wrażliwych na przesuszenie);
- Przygotowanie roślin do okresu zimowego (przygotowanie wybranych roślin do okresu zimowego, w tym związywanie kęp traw ozdobnych w celu zabezpieczenia ich przed zaleganiem śniegu i nadmiernym zawilgoceniem oraz ochrony systemu korzeniowego przed przemarzaniem).

Lokalizacja terenów zieleni i terminy realizacji:

Lokalizacja	Geoportal	Powierzchnia terenu do pielęgnacji	Terminy realizacji pielęgnacji wiosennej	Terminy realizacji pielęgnacji jesiennej
Teren zielony przy blokach ul. Królewska/Nowa +przy skrzyżowaniu dz. 173	<a href="#">geoportal</a>	ok. 3600 m <sup>2</sup>	do 17 kwietnia 2026	do 30 listopada 2026
Teren zielony przy BOPS	<a href="#">geoportal</a>	ok. 1150 m <sup>2</sup>	do 17 kwietnia 2026	
Nasadzenia wzdłuż ul. Żeromskiego	<a href="#">geoportal</a>	ok. 80 m <sup>2</sup>	do 3 kwietnia 2026	
pl. Łokietka (teren przy skwerze miejskim)+ pod murem kościoła	<a href="#">geoportal</a>	ok. 480 m <sup>2</sup>	do 3 kwietnia 2026	
ul. Reymonta	<a href="#">geoportal</a>	ok. 135 m <sup>2</sup>	do 3 kwietnia 2026	
plac Marii Konopnickiej	<a href="#">geoportal</a>	ok. 213 m <sup>2</sup>	do 3 kwietnia 2026	
ul. Kolejowa	<a href="#">geoportal</a>	ok. 445 m <sup>2</sup>	do 3 kwietnia 2026	
ul. Kujawska	<a href="#">geoportal</a>	ok. 160 m <sup>2</sup>	do 17 kwietnia 2026	
Przycięcie drzew - Teren przy jeziorze Cmentowo (za Dworcem PKS +wzdłuż ścieżki pieszej w kierunku stacji paliw)	<a href="#">geoportal</a>	ok. 6700 m <sup>2</sup>	do 30 kwietnia 2026	
ul. Piaskowa	<a href="#">geoportal</a>	ok. 65 m <sup>2</sup>	do 17 kwietnia 2026	
ul. Konarskiego/Traugutta-przy ZS nr 2	<a href="#">geoportal</a>	ok. 160 m <sup>2</sup>	do 17 kwietnia 2026	
Rondo Falborek+ krzewy ozdobne przy rondzie	<a href="#">geoportal</a>	ok. 150 m <sup>2</sup>	do 17 kwietnia 2026	
ul. Krakowska przy blokach teren zielony	<a href="#">geoportal</a>	ok. 100 m <sup>2</sup>	do 17 kwietnia 2026	
Plac Łokietka- trawniki	<a href="#">geoportal</a>	ok. 2000 m <sup>2</sup>	do 3 kwietnia 2026	

Teren przy rzece Zgłowiączce + wyspa+ plac zabaw (do mostu)	<a href="#">geoportal</a>	ok. 2000 m <sup>2</sup>	do 30 kwietnia 2026
Wały miejskie	<a href="#">geoportal</a>	ok. 18591 m <sup>2</sup>	do 30 kwietnia 2026

Wymagania dotyczące realizacji prac:

- Prace należy wykonywać zgodnie z zasadami sztuki ogrodniczej.
- Wykonawca zobowiązany jest do używania sprzętu i narzędzi niepowodujących uszkodzeń roślin ani elementów infrastruktury.
- Wykonawca zapewnia dostarczenie wszelkich nawozów, kory sosnowej / naturalnych zrębek drzewnych, wymienianych roślin (w tym ziemi do naszeń) do realizacji przedmiotu zamówienia.
- Odpady roślinne oraz inne zanieczyszczenia powstałe w trakcie realizacji prac należy na bieżąco usuwać z terenu i przekazywać do zagospodarowania zgodnie z obowiązującymi przepisami. Utylizacja po stronie Wykonawcy.
- Zakres prac należy realizować adekwatnie do faktycznego zagospodarowania oraz rodzaju zieleni występującej na danym terenie (w tym m.in. obecności trawników, drzew, krzewów, rabat, nasadzeń sezonowych itp.).
- Zamawiający deklaruje możliwość przeprowadzenia wizji lokalnej (objazdu w terenie) dla zainteresowanych wykonawców, w celu zapoznania się z lokalizacjami oraz rzeczywistym zakresem prac, co umożliwi rzetelne przygotowanie oferty cenowej.

Zamawiający dopuszcza możliwości składania ofert częściowych tj. na zakres pielęgnacji wiosennej i pielęgnacji jesiennej.

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

Termin wykonania:

Część I. : od dnia podpisania umowy do 30-04-2026 r.

Część II.: od dnia podpisania umowy do 30-11-2026 r.

**3. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA:**

Część I. : do 30-04-2026 r.

Część II.: do 30-11-2026 r.

#### 4. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

- 1) Posiadają uprawnienia do wykonania określonej działalności lub czynności objętych przedmiotem zamówienia.
- 2) Znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
- 3) Nie zalegają z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymania w całości wykonania decyzji właściwego organu.

#### 5. TERMIN I MIEJSCE ZŁOŻENIA OFERT

Ofertę należy złożyć w Urzędzie Miejskim w Brześciu Kujawski, pl. Władysława Łokietka 1, 87-880 Brześć Kujawski, pok. 4, do dnia 25 marca 2026 r. do godziny 09:00.

**Ofertę należy złożyć na załączonym wzorze – Formularz oferty.**

Zaoferowana cena brutto winna zawierać wszystkie koszty niezbędne do realizacji zamówienia. W treści korespondencji należy wskazać: *Usługa pielęgnacji wiosennej i jesiennej terenów zielonych Gminy Brześć Kujawski 2026*

#### 6. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY

- 1) Ofertę należy sporządzić w formie pisemnej w języku polskim.
- 2) Podpisaną przez Wykonawcę lub osobę upoważnioną ofertę należy złożyć na załączonym formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego zapytania.
- 3) Do oferty należy przedłożyć następujące dokumenty:
  - a) aktualny odpis z rejestru lub wyciąg z ewidencji (w przypadku firm/osób prowadzących działalność gospodarczą)
  - b) formularz cenowy (załącznik nr 2 do niniejszego zapytania),
  - c) oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (załącznik nr 3 do niniejszego zapytania),
  - d) klauzulę informacyjną z art. 13 RODO (załącznik nr 4 do niniejszego zapytania),
  - e) oświadczenie wykonawcy przeciwdziałanie wspieraniu agresji (załącznik nr 5 do niniejszego zapytania).

#### 7. KRYTERIA I SPOSÓB OCENY OFERT

Cena – 100 %

Punkty przyznawane za kryterium oceny ofert będą liczone według następującego wzoru:

$$\text{Liczba punktów} = (C_{\min} / C_{\text{of}}) * 100 * \text{waga}$$

gdzie:

- **C min** – najniższa cena spośród wszystkich ofert
- **C of** – cena podana w ofercie

## **8. WARUNKI PŁATNOŚCI**

1) Warunki płatności zawarte we wzorze umowy.

## **9. ISTOTNE INFORMACJE**

1) Zamawiający dopuszcza możliwości składania ofert częściowych na wykonanie części zamówienia.

2) Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania w następujących przypadkach:

a) cena najkorzystniejszej oferty przekroczy kwotę, którą Zamawiający będzie mógł przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,

b) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć,

c) w postępowaniu nie wpłynęła żadna oferta,

d) wszystkie oferty odrzucono,

e) zamawiający zastrzega możliwość unieważnienia postępowania również bez podania przyczyny.

3) Zamawiający może odrzucić ofertę w następujących przypadkach:

a) oferta nie będzie opatrzona podpisem,

b) oferta będzie opatrzona podpisem osoby, która nie jest uprawniona do reprezentowania Wykonawcy;

c) oferta będzie niezgodna z opisem przedmiotu zamówienia,

d) oferta nie będzie zawierała wszystkich wymaganych informacji.

4) Zamawiający poprawia w ofercie:

a) oczywiste omyłki pisarskie,

b) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek; a w przypadku rozbieżności w kwotach wyrażonych liczbowo i słownie, Zamawiający jako właściwą przyjmie kwotę wyrażoną słownie.

5) Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.

6) Z wybranym Wykonawcą, Zamawiający podpisze umowę, której wzór stanowi załącznik nr 6.

7) Zamawiający zastrzega sobie prawo do negocjacji warunków umowy z wybranym wykonawcą oraz do unieważnienia postępowania bez podania przyczyny.

## **10. OSOBA UPOWAŻNIONA DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z OFERENTAMI**

Osobą upoważnioną do kontaktu ze strony Zamawiającego jest:

Pani Marlena Pińkowska-Gawłowska – (54) 231-63-10 w. 41

## 11. KLAUZULA INFORMACYJNA RODO:

W związku z realizacją wymogów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych „RODO”), informujemy o zasadach przetwarzania Pani/Pana danych osobowych oraz o przysługujących Pani/Panu prawach z tym związanych.

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gmina Brześć Kujawski, pl. Władysława Łokietka 1, 87-880 Brześć Kujawski, tel. 54 230 48 68, email: sekretariat@brzesckujawski.pl, reprezentowana przez Burmistrza Brześcia Kujawskiego

2. Burmistrz Brześcia Kujawskiego wyznaczył Inspektora Ochrony Danych (IOD), z którym można się skontaktować mailowo: dane.osobowe@brzesckujawski.pl we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych.

3. Administrator danych osobowych przetwarza Pani/Pana dane osobowe w związku z zapytaniem ofertowym w postępowaniu o zamówienie, którego wartość nie przekracza 170 tys. zł

4. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie:

- ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny oraz ustawy z dnia 6 września 2001r. o dostępie do informacji publicznej,
- art. 6 ust. 1 lit. c) RODO - w związku z wypełnieniem obowiązku prawnego ciążącego na administratorze

5. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą zostać: uprawnione podmioty i organy publiczne wymienione w ustawach, podmioty wykonujące usługi archiwizacyjne oraz niszczenia dokumentacji, podmioty świadczące usługi obsługi prawnej w zakresie realizowanych postępowań, podmioty świadczące usługi informatyczne w zakresie systemów przetwarzających dane osobowe, jak również osoby upoważnione do tego na podstawie przepisów prawa, operatorzy pocztowi, operatorzy systemów płatności elektronicznych

6. Pani/Pana dane nie będą przekazywane poza Europejski Obszar Gospodarczy.

7. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres 4 lat od momentu poinformowania uczestników postępowania o wyłonieniu najlepszej oferty

8. Posiada Pan/i prawo żądania dostępu do swoich danych osobowych, a także ich sprostowania (poprawiania). Przysługuje Pani/u także prawo do żądania usunięcia lub ograniczenia przetwarzania,

a także sprzeciwu na przetwarzanie, przy czym przysługuje ono jedynie w sytuacji, jeżeli dalsze przetwarzanie nie jest niezbędne do wywiązania się przez Administratora z obowiązku prawnego i nie występują inne nadrzędne prawne podstawy przetwarzania. Przysługuje Pani/Panu również prawo

do wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pan/Pani, iż przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO.

9. Z powyższych praw można skorzystać poprzez kontakt pisemny na adres Administratora lub elektronicznie na e-mail: dane.osobowe@brzesckujawski.pl

10. Podanie danych jest dobrowolne, ale niezbędne do udziału w postępowaniu.

11. Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane, tj. dane osobowe konkretnej osoby nie będą analizowane w taki sposób, aby stworzyć dokładny opis jej preferencji i cech. (art. 22 RODO).

**Załączniki:**

- Załącznik nr 1 - Formularz oferty
- Załącznik nr 2 - Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu
- Załącznik nr 3 - Oświadczenie RODO
- Załącznik nr 4 - Oświadczenie wykonawcy – przeciwdziałanie wspieraniu agresji
- Załącznik nr 5 - Wzór umowy

**BURMISTRZ**

*mgr Tomasz Chymkowski*