

Zarządzenie nr 158/2023
Burmistrza Brześcia Kujawskiego
z dnia 11 września 2023 r.

w sprawie ustalenia Regulaminu Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych w Starym Brześciu, na terenie Gminy Brześć Kujawski

Na podstawie art. 3 ust. 2 pkt. 6 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2023 r., poz. 1469) oraz art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2023 r., poz. 40, 572 i 1463) oraz § 1 uchwały Nr XI/85/2019 Rady Miejskiej w Brześciu Kujawskim z dnia 29 października 2019 r. w sprawie określenia szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi (Dziennik Urzędowy Województwa Kujawsko – Pomorskiego z 2019 r. poz. 5903)

zarządza się, co następuje:

§ 1. Wprowadza się Regulamin Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych zlokalizowanego na terenie Gminy Brześć Kujawski w miejscowości Stary Brześć 31 w brzmieniu określonym w załączniku do niniejszego zarządzenia.

§ 2. Wykonanie Zarządzenia powierza się Kierownikowi Referatu Drogownictwa, Transportu i Gospodarki Komunalnej.

§ 3. Nadzór nad wykonaniem Zarządzenia powierza się Zastępcy Burmistrza Brześcia Kujawskiego.

§ 4.1. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

2. Zarządzenie podlega publikacji w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miejskiego w Brześciu Kujawskim.

BURMISTRZ
[Podpis]
mgr Tomasz Chymkowski

Sprawdzono pod względem prawnym

[Podpis]
Przemysław Ziemecki
radca prawny (TR-995)

Uzasadnienie

Art. 3 ust. 2 p 6 ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2023 r. poz. 1469) stanowi, że gminy zapewniają czystość i porządek na swoim terenie i tworzą warunki niezbędne do ich utrzymania, a w szczególności tworzą punkty selektywnego zbierania odpadów komunalnych w sposób umożliwiający łatwy dostęp wszystkim mieszkańcom gminy, które zapewniają przyjmowanie co najmniej odpadów komunalnych takich jak: papier, metale, tworzywa sztuczne, szkło, odpadów opakowaniowych wielomateriałowych, bioodpadów, odpadów niebezpiecznych, przeterminowanych leków i chemikaliów, odpadów niekwalifikujących się do odpadów medycznych powstałych w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igieł i strzykawek, zużytych baterii i akumulatorów, zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego, mebli i innych odpadów wielkogabarytowych, zużytych opon, odpadów budowlanych i rozbiórkowych oraz odpadów tekstyliów i odzieży.

Wprowadzenie Regulaminu Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych w Starym Brześciu, na terenie Gminy Brześć Kujawski jest konieczne w celu określenia zasad funkcjonowania Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych.

Regulamin Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych w Starym Brześciu, na terenie Gminy Brześć Kujawski zawiera niezbędne uregulowania wymagane ustawą z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2023 r., poz. 1469).

W związku z powyższym, wydanie zarządzenia o wprowadzeniu niniejszego Regulaminu jest uzasadnione.

**REGULAMIN PUNKTU
SELEKTYWNEGO ZBIERANIA ODPADÓW KOMUNALNYCH
W STARYM BRZEŚCIU, NA TERENIE GMINY BRZEŚĆ KUJAWSKI**

Do Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych zwanego w dalszej części PSZOK mieszkańcy Gminy Brześć Kujawski mogą dostarczyć następujące rodzaje odpadów pochodzące z gospodarstw domowych takie jak: przeterminowane leki, zostające chemikalia i odpady niebezpieczne, odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych, które powstały w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igieł i strzykawek, zużyte baterie i akumulatory, zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, meble i inne odpady wielkogabarytowe, zużyte opony oraz odpady tekstyliów i odzieży, a także odpady budowlane i rozbiórkowe z gospodarstw domowych.

Odpady z papieru i tektury, w tym odpady opakowaniowe z papieru i tektury, metale, w tym odpady opakowaniowe z metali, tworzywa sztuczne, w tym odpady opakowaniowe z tworzyw sztucznych, odpady opakowaniowe wielomateriałowe, szkło, w tym odpady opakowaniowe ze szkła, bioodpady mogą być również przekazywane przez mieszkańców bezpośrednio do Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych.

I. Zasady ogólne:

1. Regulamin określa zasady funkcjonowania Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych (PSZOK) w Starym Brześciu.
2. Operatorem PSZOK jest Gmina Brześć Kujawski.
3. Szczegółowa lokalizacja PSZOK – miejscowość Stary Brześć 31, na działkach o nr: 13/6 i 12/1 w obrębie geodezyjnym Stary Brześć Parcele.
4. PSZOK przyjmuje odpady od wtorku do piątku w godzinach od 7:00 do 15:00, a także w soboty od 07:00 do 15:00, za wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy i świąt.
5. Wjazd na teren PSZOK odbywa się za wiedzą i zgodą pracownika PSZOK.
6. Poza godzinami pracy teren PSZOK jest zamknięty dla dowozu odpadów i zabronione jest wejście osób nieupoważnionych.
7. Dostarczone przez mieszkańca odpady do PSZOK wymienione w załączniku nr 1 do Regulaminu przyjmowane są nieodpłatnie.

8. Mieszkańcy zapewniają transport odpadów komunalnych do PSZOK we własnym zakresie i na własny koszt.
9. Wprowadza się limity ilości przyjmowanych odpadów do PSZOK określone w załączniku nr 1 do Regulaminu.
10. Prowadzona jest ewidencja przyjmowanych odpadów.
11. Korzystający z PSZOK zobowiązani są do bezwzględnego przestrzegania zasad regulaminu, wymogów przepisów BHP i PPOŻ oraz poleceń pracownika punktu.

II. Ustalenia szczegółowe:

1. PSZOK przyjmuje odpady od mieszkańców Gminy Brześć Kujawski w ramach uiszczanej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, po wypełnieniu przez właściciela odpadów oświadczenia, którego wzór stanowi Załącznik nr 2 do Regulaminu.
2. W przypadku zlecenia transportu odpadów innej osobie, właściciel odpadów upoważnia transportującego odpady do przekazania oświadczenia, o którym mowa w pkt 1.
3. Osoba transportująca odpady na zlecenie, niebędąca jednocześnie właścicielem odpadów, jest zobowiązana do przedłożenia oświadczenia, o którym mowa w pkt 1 wypełnionego przez właściciela odpadów.
4. Przyjęcie odpadów do PSZOK odbywa się w obecności pracownika, który ewidencjonuje przywiezione odpady i zapisuje adres nieruchomości, z której pochodzą odpady.
5. W przypadku odpadów budowlanych i rozbiórkowych oraz zużytych opon, pochodzących od prywatnych, samochodowych pojazdów osobowych, pracownik PSZOK-a prowadzi rejestr umożliwiający identyfikację, czy dane gospodarstwo domowe, które przekazuje odpady wykorzystało już roczny limit, w ilości:
 - 200 kg /1 rok/1 gospodarstwo domowe dla odpadów budowlanych i rozbiórkowych
 - 4 szt. /1 rok/1 gospodarstwo domowe dla zużytych opon.Ilość odpadów w kilogramach określa pracownik PSZOK.
6. Przyjęcia dokonuje się po sprawdzeniu zawartości dostarczonych odpadów, ich zgodności z wykazem przyjmowanych aktualnie odpadów, ich czystości, składu, zabezpieczenia, itp.
7. Sprzęt elektryczny i elektroniczny z gospodarstwa domowego winien być dostarczony w całości, tzn. nie może być rozmontowany.

8. Dostarczone odpady nie mogą być zmieszane i zanieczyszczone innymi odpadami. W przypadku dostarczenia odpadów zmieszanych mieszkaniec ma obowiązek rozsortowania odpadów do poszczególnych pojemników zlokalizowanych w punkcie.
9. Odpady niebezpieczne płynne powinny znajdować się w oryginalnych opakowaniach producenta. Opakowania powinny posiadać etykiety i nie powinny być uszkodzone.
10. Do PSZOK przyjmowane są wyłącznie odpady wymienione w Załączniku nr 1 Regulaminu.
11. Do PSZOK nie są przyjmowane następujące rodzaje odpadów:
 - zmieszane odpady komunalne,
 - odpady niebezpieczne bez wiarygodnej identyfikacji,
 - papa, azbest (eternit) i materiały termoizolacyjne pochodzące z rozbiórek budowlanych,
 - szkło zbrojone i hartowane,
 - części samochodowe,
 - opony od pojazdów ciężarowych i rolniczych, a także maszyn rolniczych,
 - odpady w nieszczelnych opakowaniach,
 - odpady pochodzące z działalności gospodarczej lub rolnej,
 - odpady w ilościach masowych, wskazujących na to, że pochodzą z działalności gospodarczej,
 - odpady pochodzące od wykonawców robót budowlanych, o których mowa w art. 5 ust. 2 ustawy z dnia 13.09.1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2023 r. poz. 1469),
 - wszelkie odpady wskazujące na źródło pochodzenia inne niż z gospodarstwa domowego (np. chemikalia nietypowe dla prac domowych) zwłaszcza w dużych ilościach.
12. Pracownik PSZOK może odmówić przyjęcia odpadów w przypadku, gdy:
 - a) uzasadni, że odpady nie są odpadami komunalnymi pochodzącymi z gospodarstwa domowego, tj.: nie powstały w wyniku bytowania człowieka lub ich ilość albo rodzaj wskazuje na pochodzenie z innego źródła niż gospodarstwo domowe,
 - b) dostarczone zostaną inne odpady niż wymienione w Załączniku nr 1 do Regulaminu,

- c) dostarczone odpady będą niewłaściwie wysegregowane lub zanieczyszczone innymi odpadami w sposób uniemożliwiający ich kwalifikację zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Klimatu z dnia 02.01.2020 r. w sprawie katalogu odpadów (Dz. U. z 2020 r. poz. 10),
 - d) dostawca odpadów nie okaże wymaganego dokumentu potwierdzającego tożsamość lub nie przedłoży oświadczenia, o którym mowa w pkt 1.
13. Dostarczający odpady zobowiązany jest do natychmiastowego zabrania odpadów w przypadku:
- stwierdzenia przez pracownika PSZOK, iż odpady dostarczone nie znajdują się w wykazie odpadów aktualnie przyjmowanych,
 - stwierdzenia zanieczyszczeń i zabrudzeń w dostarczonych odpadach,
 - stwierdzenia braku możliwości identyfikacji odpadów niebezpiecznych,
 - wykorzystał roczny limit ilości przyjmowanych odpadów określonych w załączniku nr 1 do Regulaminu.
14. Odpady wymagające opakowania powinny znajdować się w szczelnych (niecieknących) i nieuszkodzonych opakowaniach oraz posiadać oryginalną informację (etykieta) umożliwiającą identyfikację odpadu w chwili przekazania.
15. Odpady budowlane i rozbiórkowe należy dostarczyć w sposób selektywny, z podziałem na:
- a) odpady betonu i gruzu betonowego,
 - b) odpady gruzu ceglanego,
 - c) odpady ceramiczne,
 - d) drewno,
 - e) szkło,
 - f) tworzywa sztuczne.
16. Pracownik PSZOK ma prawo odmówić przyjęcia odpadu, jeśli byłoby to sprzeczne z przepisami prawa oraz mogłoby zagrażać zdrowiu lub życiu ludzi.
17. W przypadku odmowy przyjęcia dostarczonych do PSZOK odpadów, pracownik PSZOK sporządza stosowną notatkę wraz z uzasadnieniem i/lub dokumentacją fotograficzną, która zostanie przekazana do Zamawiającego.
18. Pracownik PSZOK nie wyjmuje przywiezionych odpadów z pojazdu, wskazuje miejsce gdzie należy je donieść i w którym boksie, pojemniku umieścić, z zastrzeżeniem pkt. 19.

19. Na prośbę osoby starszej, osoby niepełnosprawnej i kobiety pracownik PSZOK zobowiązany jest do udzielenia pomocy przy umieszczaniu odpadów w boksie, pojemniku.
20. Mieszkańcy mogą transportować odpady wyłącznie samochodami osobowymi i dostawczymi o masie całkowitej do 3,5 ton.
21. Na terenie PSZOK obowiązuje zakaz używania otwartego ognia.

III. Postanowienia końcowe:

1. Wszelkich informacji o pracy Punktu udziela na miejscu pracownik PSZOK, a także Referat Drogownictwa, Transportu i Gospodarki Komunalnej Urzędu Miejskiego w Brześciu Kujawskim pod nr telefonu 54 230 48 57.
2. Skargi i wnioski przyjmowane są w Referacie Drogownictwa, Transportu i Gospodarki Komunalnej Urzędu Miejskiego w Brześciu Kujawskim pod nr telefonu 54 230 48 57.
3. Regulamin korzystania z Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych dostępny jest na terenie PSZOK, w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miejskiego w Brześciu Kujawskim, a także na stronie internetowej **www.brzesckujawski.pl**.

BURMISTRZ
mgr Tomasz Chymkowski

Załącznik nr 1
do Regulaminu PSZOK

**RODZAJ I LIMIT ODPADÓW PRZYJMOWANYCH
W PUNKCIE SELEKTYWNEGO ZBIERANIA ODPADÓW KOMUNALNYCH
W STARYM BRZEŚCIU, NA TERENIE GMINY BRZEŚĆ KUJAWSKI**

L.p.	Kod odpadu	Rodzaj odpadu	Limit gospodarstwo/rok
1	20 01 01	Papier i tektura	brak
2	20 01 02	Szkło	brak
3	20 01 10	Odzież	brak
4	20 01 11	Tekstylia	brak
5	20 01 13*	Rozpuszczalniki	brak
6	20 01 14*	Kwasy	brak
7	20 01 15*	Alkalia	brak
8	20 01 19*	Środki ochrony roślin	brak
9	20 01 21*	Lampy fluorescencyjne i inne odpady zawierające rtęć	brak
10	20 01 23*	Urządzenia zawierające freony	brak
11	20 01 25	Oleje i tłuszcze jadalne	brak
12	20 01 27*	Farby, tusze, farby drukarskie, kleje, lepiszcza i żywice zawierające substancje niebezpieczne	brak
13	20 01 28	Farby, tusze, farby drukarskie, kleje, lepiszcza i żywice inne niż wymienione w 20 01 27	brak
14	20 01 29*	Detergenty zawierające substancje niebezpieczne	brak
15	20 01 30	Detergenty inne niż wymienione w 20 01 29	brak
16	20 01 32	Leki inne niż wymienione w 20 01 31	brak
17	20 01 33*	Baterie i akumulatory łącznie z bateriami i akumulatorami wymienionymi w 16 06 01, 16 06 02 lub 16 06 03 oraz niesortowane baterie i akumulatory zawierające te baterie	brak
18	20 01 34	Baterie i akumulatory inne niż wymienione w 20 01 33	brak
19	20 01 35*	Zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne inne niż wymienione w 20 01 21 i 20 01 23 zawierające niebezpieczne składniki	brak
20	20 01 36	Zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne inne niż wymienione w 20 01 21, 20 01 23 i 20 01 35	brak
21	20 01 38	Drewno inne niż wymienione w 20 01 37	brak
22	20 01 39	Tworzywa sztuczne	brak
23	20 01 40	Metale	brak
24	20 01 80	Środki ochrony roślin inne niż wymienione w 20	brak

		01 19		
25	20 01 99	Inne nie wymienione frakcje zbierane w sposób selektywny	brak	
26	20 03 07	Odpady wielkogabarytowe	brak	
27	17 01 01	Odpady betonu oraz gruz betonowy z rozbiórki i remontów	do 200 kilogramów	
28	17 01 02	Gruz ceglany		
29	17 01 03	Odpady z innych materiałów ceramicznych i elementów wyposażenia		
30	17 01 07	Zmieszane odpady z betonu, gruzu ceglanego, odpadowych materiałów ceramicznych i elementów wyposażenia inne niż wymienione w 17 01 06		
31	17 02 01	Drewno		
32	17 02 02	Szkło		
33	17 02 03	Tworzywa sztuczne		
34	17 04 11	Kable inne niż wymienione w 17 04 10		
35	17 06 04	Materiały izolacyjne inne niż wymienione w 17 06 01 i 17 06 03		
36	17 09 04	Zmieszane odpady z budowy, remontów i demontażu inne niż wymienione w 17 09 01, 17 09 02, 17 09 03		
37	16 01 03	Zużyte opony		4 szt.
38	16 02 16	Elementy usunięte z zużytych urządzeń inne niż wymienione w 16 02 15		brak
39	15 01 01	Opakowania z papieru i tektury		brak
40	15 01 02	Opakowania z tworzyw sztucznych		brak
41	15 01 03	Opakowania z drewna	brak	
42	15 01 04	Opakowania z metali	brak	
43	15 01 05	Opakowania wielomateriałowe	brak	
44	15 01 07	Opakowania ze szkła	brak	
45	15 01 10*	Opakowania zawierające pozostałości substancji niebezpiecznych lub nimi zanieczyszczone	brak	
46	ex 20 01 99	Odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych powstałych w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igieł i strzykawek	brak	
47	20 02 01	Odpady ulegające biodegradacji	brak	

BURMISTRZ

mgr Tomasz Chymkowski

OŚWIADCZENIE

**w sprawie przekazania odpadów do Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów
Komunalnych w Starym Brześciu, na terenie Gminy Brześć Kujawski**

Ja, niżej podpisany/a*
(imię i nazwisko właściciela odpadów)

zamieszkały/a*

legitymujący/a* się nr PESEL.....

oświadczam, że odpady przekazane przeze mnie do PSZOK:

.....
(rodzaje odpadów)

.....

zostały wytworzone w moim gospodarstwie domowym położonym na terenie Gminy Brześć Kujawski:

.....
(adres nieruchomości, na której wytworzono odpady)

przez osoby zamieszkujące to gospodarstwo domowe.

Ponadto oświadczam, że:

- 1) Zapoznałem (am)* się z Regulaminem Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych w Starym Brześciu, na terenie Gminy Brześć Kujawski;
- 2) Odpady, które oddałem (am)* do PSZOK nie powstały w związku z działalnością gospodarczą;
- 3) Jestem świadomy / świadoma odpowiedzialności karnej za podanie w niniejszym oświadczeniu nieprawdy, wynikającej z art. 233 § 1 Kodeksu Karnego - Kto, składając zeznanie mające służyć za dowód w postępowaniu sądowym lub w innym postępowaniu prowadzonym na podstawie ustawy, zeznaje nieprawdę lub zataja prawdę, podlega karze pozbawienia wolności od 6 miesięcy do lat 8

**Niepotrzebne skreślić*

.....
(data i czytelny podpis)

BURMISTRZ
mgr Tomasz Chymkowski

KLAUZULA INFORMACYJNA

Realizując wymogi Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE L 119.1) w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE zwanego dalej Rozporządzeniem, informujemy o zasadach przetwarzania Pani/Pana danych osobowych oraz o przysługujących Pani/Panu prawach z tym związanych:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Burmistrz Brześcia Kujawskiego, pl. Władysława Łokietka 1, 87-880 Brześć Kujawski, tel. 54 231-63-10, e-mail: sekretariat@brzesckujawski.pl,
2. Burmistrz Brześcia Kujawskiego wyznaczył Inspektora Ochrony Danych (IOD), z którym można się skontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych tel. 54 234 51 78 , mailowo: dane.osobowe@brzesckujawski.pl,
3. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu realizacji zadań publicznych związanych z gospodarowaniem przekazanymi odpadami do PSZOK-u, właściwej realizacji zadań PSZOK
4. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane na podstawie ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach w związku z art. 6 ust. 1 lit. e) RODO,
5. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą zostać: uprawnione podmioty i organy publiczne wymienione w ustawach, podmioty wykonujące usługi archiwizacyjne oraz niszczenia dokumentacji, podmioty świadczące usługi obsługi prawnej w zakresie realizowanych postępowań, podmioty świadczące usługi informatyczne w zakresie systemów przetwarzających dane osobowe
6. Pani/Pana dane nie będą przekazywane poza Europejski Obszar Gospodarczy,
7. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych ,
8. Posiada Pani/Pan prawo do żądania od administratora dostępu do swoich danych osobowych, do ich sprostowania, ograniczenia przetwarzania, jak również przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych, z siedzibą w Warszawie, przy ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, gdy uzna Pan/Pani, iż przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO,
9. Z powyższych praw można skorzystać poprzez kontakt pisemny, za pomocą poczty tradycyjnej na adres: Urząd Miejski w Brześciu Kujawskim, pl. Władysława Łokietka 1, 87-880 Brześć Kujawski lub mailowo: dane.osobowe@brzesckujawski.pl,
10. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest wymogiem ustawowym, a odmowa wypełnienia i podpisania przedmiotowego oświadczenia skutkuje odmową przyjęcia dostarczonych odpadów do PSZOKu,
11. Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane, tj. dane osobowe konkretnej osoby nie będą analizowane w taki sposób, aby stworzyć dokładny opis jej preferencji i cech. (art. 22 RODO).