

PROTOKÓŁ

z posiedzenia:

- Komisji ds. Budżetu, Środowiska, Rolnictwa i Rozwoju Rady Miejskiej,
- Komisji ds. Społecznych, Oświaty i Porządku Publicznego,
- Komisji Uzdrawiskowej,

z dnia 26 czerwca 2024 r.

godz. 13:00

Proponowany porządek obrad:

1. Otwarcie obrad posiedzenia Komisji Rady Miejskiej, przedstawienie i przyjęcie porządku obrad.
2. Wybór Zastępcy Przewodniczącego Komisji Rady Miejskiej ds. Budżetu, Środowiska, Rolnictwa i Rozwoju.
3. Wybór Zastępcy Przewodniczącego Komisji Rady Miejskiej ds. Społecznych, Oświaty i Porządku Publicznego.
4. Wybór Zastępcy Przewodniczącego Komisji Uzdrawiskowej Rady Miejskiej.
5. Przedstawienie sprawozdania z działalności Brzeskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Brześciu Kujawskim za rok 2023 .
6. Przedstawienie oceny zasobów pomocy społecznej dla gminy Brześć Kujawski za rok 2023 rok.
7. Przedstawienie sprawozdania z realizacji rocznego Programu współpracy Gminy Brześć Kujawski z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2023
8. Przedstawienie sprawozdania z realizacji Strategii Rozwoju Gminy Brześć Kujawski na lata 2021 – 2030.
9. Rozpatrzenie projektu uchwały Rady Miejskiej w Brześciu Kujawskim w sprawie udzielenia Burmistrzowi Brześcia Kujawskiego wotum zaufania.
10. Rozpatrzenie projektu uchwały Rady Miejskiej w Brześciu Kujawskim w sprawie zatwierdzenia sprawozdania finansowego Gminy Brześć Kujawski za 2023 rok wraz ze sprawozdaniem rocznym z wykonania budżetu Gminy Brześć Kujawski za 2023 rok.
11. Rozpatrzenie projektu uchwały Rady Miejskiej w Brześciu Kujawskim w sprawie udzielenia absolutorium dla Burmistrza Brześcia Kujawskiego z tytułu wykonania budżetu za 2023 rok.
12. Rozpatrzenie projektu uchwały Rady Miejskiej w Brześciu Kujawskim w sprawie wyboru metody ustalenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi oraz ustalenia stawki tej opłaty obowiązującej na terenie Gminy Brześć Kujawski oraz zwolnienia w części z opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi właścicieli nieruchomości zabudowanych budynkami mieszkalnymi jednorodzinnymi kompostujących bioodpady stanowiące odpady komunalne w kompostowniku przydomowym
13. Rozpatrzenie projektu uchwały Rady Miejskiej w Brześciu Kujawskim w sprawie zatwierdzenia zarządzenia Burmistrza Brześcia Kujawskiego w sprawie wprowadzenia zakazu podlewania ogrodów przydomowych, działkowych, terenów zielonych oraz napełniania basenów na terenie gminy Brześć Kujawski.
14. Rozpatrzenie projektu uchwały Rady Miejskiej w Brześciu Kujawskim zmieniającej uchwałę w sprawie ustalenia wysokości opłaty za pobyt dziecka w żłobkach prowadzonych przez Gminę Brześć Kujawski oraz ustalenia maksymalnej wysokości opłaty za wyżywienie dziecka w żłobku.
15. Rozpatrzenie projektu uchwały Rady Miejskiej w Brześciu Kujawskim zmieniającej uchwałę w sprawie określenia wysokości opłaty za korzystanie z wychowania przedszkolnego w publicznych przedszkolach prowadzonych przez Gminę Brześć Kujawski.
16. Rozpatrzenie projektu uchwały Rady Miejskiej w Brześciu Kujawskim zmieniającej uchwałę w sprawie uchwalenia budżetu gminy Brześć Kujawski na rok 2024.

17. Rozpatrzenie projektu uchwały Rady Miejskiej w Brześciu Kujawskim zmieniającej uchwałę w sprawie Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Brześć Kujawski na lata 2024 – 2044.

18. Sprawy bieżące.

19. Zamknięcie obrad posiedzenia Komisji Rady Miejskiej.

Ad 1.

Otwarcia posiedzenia, stwierdzenia quorum oraz przedstawienia porządku obrad dokonała Przewodnicząca Komisji Uzdrawiskowej – Karolina Wojciechowska/zgodnie ze statutem – przewodniczący obrad wybrany spośród wszystkich Przewodniczących Komisji/.

Na podstawie listy obecności, stwierdzono quorum w każdej komisji, a następnie poszczególne Komisje Rady Miejskiej przyjęły proponowany porządek obrad.

Ad 2.

Zastępcą Przewodniczącego Komisji Rady Miejskiej ds. Budżetu, Środowiska, Rolnictwa i Rozwoju został Kamil Siemiński. Kandydaturę zgłosił Pan Damian Adamski Przewodniczący Rady Miejskiej w Brześciu Kujawskim.

Ad 3.

Brak chętnych na Zastępcę Przewodniczącego Komisji Rady Miejskiej ds. Społecznych, Oświaty i Porządku Publicznego.

Ad 4.

Brak chętnych na Zastępcę Przewodniczącego Komisji Uzdrawiskowej Rady Miejskiej.

Ad 5.

Przedstawienie sprawozdania z działalności Brzeskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Brześciu Kujawskim za rok 2023 dokonała Pani Jolanta Jaranowska, dr. Brzeskiego Ośrodka Pomocy Społecznej.

Sprawozdanie stanowi załącznik do protokołu.

Ad 6.

Przedstawienie oceny zasobów pomocy społecznej dla gminy Brześć Kujawski za rok 2023 dokonała Pani Jolanta Jaranowska, dr. Brzeskiego Ośrodka Pomocy Społecznej. Przedmiotowy dokument również przedstawiła Pani Jolanta Jaranowska Dyrektor Brzeskiego Ośrodka Pomocy Społecznej. Stanowi on załącznik do protokołu.

Ad 7.

Sprawozdanie z realizacji rocznego Programu współpracy Gminy Brześć Kujawski z organizacjami pozarządowymi, oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2023, dokonała Pani Dorota Czmara Pełnomocnik ds. Przeciwdziałania Uzależnień Polityki Społecznej i Porządku Publicznego. Sprawozdanie stanowi załącznik do protokołu.

Ad 8.

Przedstawienie sprawozdania z realizacji Strategii Rozwoju Gminy Brześć Kujawski na lata 2021 – 2030 dokonała Pani Karolina Filipiak - Kierownik Referatu Zarządzania i Administracji. Sprawozdanie stanowi załącznik do protokołu.

Ad 9.

Projekt uchwały przedstawił Pan Damian Chelminiak Z-ca Burmistrza Brześcia Kujawskiego, informując, że zgodnie z art. 28aa ust. 1 i 2 ustawy z 8 marca 1990 r. o samorządzie, Burmistrz co roku do dnia 31 maja przedstawia radzie gminy raport o stanie gminy, który obejmuje podsumowanie działalności Burmistrza w roku poprzednim, w szczególności realizację polityk, programów i strategii, uchwał rady gminy i budżetu obywatelskiego. Rada Miejska w Brześciu Kujawskim, biorąc pod uwagę przebieg debaty nad Raportem o stanie Gminy Brześć Kujawski za rok 2023 oraz informacje uzyskane w jej toku, udziela wotum zaufania Burmistrzowi Brześcia Kujawskiego.

Za pozytywnym zaopiniowaniem projektu uchwały głosowały:

- Komisja ds. Budżetu, Środowiska, Rolnictwa i Rozwoju Rady Miejskiej projekt uchwały przyjęła głosując 3 głosami „za”; „wstrzymujących się” 1, „przeciwnych” 0.
- Komisja ds. Społecznych, Oświaty i Porządku Publicznego projekt uchwały przyjęła głosując 4 głosami „za”; „wstrzymujących się” 1, „przeciwnych” 0,
- Komisja Uzdrawiskowa projekt uchwały przyjęła głosując 3 głosami „za”, „wstrzymujących się” 1, „przeciwnych” 0.

Ad 10.

Projekt uchwały przedstawiła Pani Joanna Wojtczak Skarbnik Gminy informując, że ustawa z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych nakłada na organy wykonawcze jednostek samorządu terytorialnego obowiązek przekazania Radzie Miejskiej sprawozdania finansowego oraz sprawozdania z wykonania budżetu. Organ stanowiący jednostki samorządu terytorialnego w terminie do dnia 30 czerwca roku następującego po roku budżetowym rozpatruje i zatwierdza sprawozdanie finansowe wraz ze sprawozdaniem z wykonania budżetu.

Za pozytywnym zaopiniowaniem projektu uchwały głosowały:

- Komisja ds. Budżetu, Środowiska, Rolnictwa i Rozwoju Rady Miejskiej projekt uchwały przyjęła głosując 4 głosami „za”; „wstrzymujących się” 0, „przeciwnych” 0.
- Komisja ds. Społecznych, Oświaty i Porządku Publicznego projekt uchwały przyjęła głosując 4 głosami „za”; „wstrzymujących się” 1, „przeciwnych” 0,
- Komisja Uzdrawiskowa projekt uchwały przyjęła głosując 3 głosami „za”, „wstrzymujących się” 2, „przeciwnych” 0.

Ad 11.

Projekt uchwały omówiła Pani Skarbnik Joanna Wojtczak informując, że instytucja absolutorium stanowi ustawowo określony sposób kontroli organu stanowiącego z wykonania budżetu przez organ wykonawczy. Zgodnie z art. 18 ust. 2 pkt 4 ustawy o samorządzie gminnym do kompetencji rady gminy należy rozpatrywanie sprawozdania z wykonania budżetu oraz przyjmowanie uchwały w sprawie udzielenia absolutorium z tego tytułu.

Za pozytywnym zaopiniowaniem projektu uchwały głosowały:

- Komisja ds. Budżetu, Środowiska, Rolnictwa i Rozwoju Rady Miejskiej projekt uchwały przyjęła głosując 4 głosami „za”; „wstrzymujących się” 0, „przeciwnych” 0.
- Komisja ds. Społecznych, Oświaty i Porządku Publicznego projekt uchwały przyjęła głosując 4 głosami „za”; „wstrzymujących się” 1, „przeciwnych” 0,
- Komisja Uzdrawiskowa projekt uchwały przyjęła głosując 5 głosami „za”, „wstrzymujących się” 0, „przeciwnych” 0.

Ad 12.

Projekt uchwały omówił Pan Wojciech Ciupalski informując, że zgodnie z art. 6 k ust. 1 pkt. 1 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach Rada Miejska w Brześciu Kujawskim w drodze uchwały zobligowana jest dokonać wyboru jednej z metod ustalania opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi oraz ustalić stawkę tej opłaty. Ustawodawca określił maksymalne stawki opłat opierając je na procentowych wskaźnikach przeciętnego miesięcznego dochodu rozporządzalnego ogłaszanego przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego. Ponadto w ust. 3 ww. artykułu ustawodawca zobowiązał rady gmin do określenia stawki opłaty podwyższonej za gospodarowanie odpadami komunalnymi jeżeli właściciel nieruchomości nie wypełnia obowiązku zbierania odpadów w sposób selektywny. W przypadku nieruchomości zabudowanymi budynkami mieszkalnymi jednorodzinnymi wprowadzono obowiązek zwolnienia z części opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, jeżeli właściciel nieruchomości kompostuje bioodpady

stanowiące odpady komunalne w przydomowym kompostowniku.

Radny Pan Ryszard Suski zapytał jakie jest zadłużenie mieszkańców w gminie za wywożenie nieczystości?

Pan Wojciech Ciupalski odpowiedział, że w raporcie są podane informacje.

Radny Pan Ryszard Suski, stwierdził że proponowana podwyżka za wywóz nieczystości jest zbyt wysoka i zapytał czy jest przewidziana ulga dla osób ubogich?

Pan Wojciech Ciupalski odpowiedział – nie.

Radny Piotr Kleparski wspomniał o brzydkim zapachu rozlegającym się po gminie Brześć Kujawski.

Radny Mariusz Czyżewski zapytał o częstotliwość odbioru odpadów, oraz o mycie pojemników i o opony rolnicze, czy mogą być oddane zamiast opon samochodowych?

Odpowiedzi udzielił Pan Wojciech Ciupalski- częstotliwość odbioru odpadów nie ulegnie zmianie, nowa umowa zawiera szczegółowo opis mycia pojemników, natomiast opony można oddać tylko samochodowe.

Radny Pan Piotr Stanny odniósł się do wypowiedzi Pana Burmistrza dotyczącej porównywania gminnych stawek za wywóz nieczystości. Wspomniał o unikaniu tego, gdyż gmina- gminie nie równa. Nadmienił również, że zostaliśmy postawieni w sytuacji prawie bez wyjścia, dokonując wyboru stawki.

Przedstawił kalkulacje opłat dla trzyosobowej rodziny przy 21% wzroście kosztów. Poprosił o wzmocnienie służb egzekucyjnych i o kalkulację kosztów.

Pan Burmistrz Tomasz Chymkowski, zadeklarował przedstawienie kalkulacji kosztów i wspomniał o podobnej proponowanej podwyżce i przetargu na odbiór nieczystości sprzed ponad dwóch lat.

Podczas wspólnego posiedzenia Komisji Rady Miejskiej, nie doszło do wypracowania stanowiska ze względu na niedostateczną ilość informacji przekazanych i wątpliwości.

Poszczególne Komisje głosowały nad propozycją przesunięcia i omówienia punktu 12 porządku obrad na dzień 27 czerwca 2024 roku na godzinę 09:30

Głosowanie przebiegło następująco:

- Komisja ds. Budżetu, Środowiska, Rolnictwa i Rozwoju Rady Miejskiej projekt uchwały przyjęła głosując 4 głosami „za”; „wstrzymujących się” 0, „przeciwnych” 0.
- Komisja ds. Społecznych, Oświaty i Porządku Publicznego projekt uchwały przyjęła głosując 5 głosami „za”; „wstrzymujących się” 0, „przeciwnych” 0,
- Komisja Uzdrawiskowa projekt uchwały przyjęła głosując 5 głosami „za”, „wstrzymujących się” 0, „przeciwnych” 0.

Propozycja została przyjęta.

Ad 13.

Projekt uchwały omówił zastępca Burmistrza Pan Damian Chełminiak informując, że z uwagi na omyłkę pi-sarską w poprzedniej uchwale jest konieczność rozpatrzenia przedmiotowej uchwały raz jeszcze.

Za pozytywnym zaopiniowaniem projektu uchwały głosowały:

- Komisja ds. Budżetu, Środowiska, Rolnictwa i Rozwoju Rady Miejskiej projekt uchwały przyjęła głosując 4 głosami „za”; „wstrzymujących się” 0, „przeciwnych” 0.
- Komisja ds. Społecznych, Oświaty i Porządku Publicznego projekt uchwały przyjęła głosując 4 głosami „za”; „wstrzymujących się” 0, „przeciwnych” 0,
 - Komisja Uzdrawiskowa projekt uchwały przyjęła przyjęła głosując 4 głosami „za”; „wstrzymujących się” 0, „przeciwnych” 0.

Ad 14.

Projekt uchwały omówił i przedstawił Pan Mariusz Czyżniewski dr CUW proponując stawkę 500zł, lub 600 zł za pobyt dziecka w żłobku.

Radny Kamil Siemiński zapytał jakie są stawki w innych miastach?

Pan Mariusz Czyżniewski odpowiedział, że w innych gminach stawki są dużo wyższe.

Radna Małgorzata Barańska poprosiła Pana Mariusza Czyżniewskiego o podanie stawki, która będzie satysfakcjonująca.

Pan Mariusz Czyżniewski odpowiedział, że 700 zł

Burmistrz Pan Tomasz Chymkowski uzasadnił cel podwyżki stawki za pobyt dziecka w żłobku i poprosił o rozważne ustalenie stawki.

Kwota 700zł. została poddana pod głosowanie i uzyskała 2 głosy

Kwota 650zł. została poddana pod głosowanie i uzyskała 6 głosów

Kwota 500zł. została poddana pod głosowanie i uzyskała 1 głos.

Za pozytywnym zaopiniowaniem projektu uchwały ze stawką 650 zł. głosowały:

- Komisja ds. Budżetu, Środowiska, Rolnictwa i Rozwoju Rady Miejskiej projekt uchwały przyjęła głosując 3 głosami „za”; „wstrzymujących się” 1, „przeciwnych” 0.
- Komisja ds. Społecznych, Oświaty i Porządku Publicznego projekt uchwały przyjęła głosując 3 głosami „za”; „wstrzymujących się” 1, „przeciwnych” 0,
- Komisja Uzdrawiskowa projekt uchwały przyjęła głosując 3 głosami „za”, „wstrzymujących się” 1, „przeciwnych” 0.

Ad 15.

Projekt uchwały omówił i przedstawił Pan Mariusz Czyżniewski Dyrektor Centrum Usług Wspólnych w Brześciu Kujawskim informując, że W związku z wprowadzoną na podstawie obwieszczenia Ministra Edukacji z 27 lutego 2024 r. zmianą maksymalnej wysokości opłaty za korzystanie z wychowania przedszkolnego, która od dnia 1 września 2024 r. wynosić będzie 1,44 zł oraz biorąc pod uwagę konieczność dostosowania aktualnie obowiązujących stawek do bieżących kosztów, niezbędnym jest podwyższenie obecnej opłaty tj. kwoty 1,30 zł do poziomu maksymalnego czyli do kwoty 1,44 zł.

Radny Pan Piotr Stanny zapytał Dyrektora CUW czy stawka wcześniej była podnoszona?

Dyrektor CUW odpowiedział, że była.

Za pozytywnym zaopiniowaniem projektu uchwały głosowały:

- Komisja ds. Budżetu, Środowiska, Rolnictwa i Rozwoju Rady Miejskiej projekt uchwały przyjęła głosując 4 głosami „za”; „wstrzymujących się” 0, „przeciwnych” 0.
- Komisja ds. Społecznych, Oświaty i Porządku Publicznego projekt uchwały przyjęła głosując 4 głosami „za”; „wstrzymujących się” 0, „przeciwnych” 0,
- Komisja Uzdrawiskowa projekt uchwały przyjęła głosując 3 głosami „za”, „wstrzymujących się” 1, „przeciwnych” 0.

Ad 16.

Projekt uchwały omówiła Pani Skarbnik Joanna Wojtczak informując, że plan dochodów i plan wydatków został zwiększony o kwotę 81.928,55 zł.:

1. W dz. "Urzędy naczelných organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa i sądownictwa" rozdz. "Wybory do Sejmu i Senatu" otrzymano dotację celową na zadania zlecone w kwocie 36.250 zł. z przeznaczeniem na przeprowadzenie wyborów uzupełniających do Senatu zarządzonych na dzień 21 lipca 2024 r.
2. W dz. "Pozostałe zadania w zakresie polityki społecznej" rozdz. "Pozostała działalność" otrzymano środki z Funduszu Przeciwdziałania COVID-19 w kwocie 1.171,48 zł. z przeznaczeniem na refundację podatku VAT dla odbiorców paliw gazowych.

3. W dz. "Gospodarka komunalna i ochrona środowiska" rozdz. "Pozostałe działania związane z gospodarką odpadami" zwiększono plan dochodów o kwotę 44.507,07 zł. z tytułu otrzymanych środków na unieszkodliwienie wyrobów zawierających azbest, w tym:

a/ dotacja z Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Toruniu - kwota 11.330,75 zł.

b/ wpłaty mieszkańców - kwota 33.176,32 zł.

Otrzymane środki zadysponowano zgodnie z przeznaczeniem.

Ponadto dokonano uaktualnienia planu finansowego Urzędu Miejskiego w Brześciu Kujawskim celem zapewnienia bieżącej działalności.

Na wniosek sołectw: Wieniec, Jądrawice, Nowe Miechowice, Brzezcie dokonano zmian w Funduszu Sołeckim.

Na wniosek dyrektorów szkół i Przedszkola Publicznego Nr 1 w Brześciu Kujawskim dokonano zmian w planach wyodrębnionych rachunków dochodów jednostek oświatowych.

Za pozytywnym zaopiniowaniem projektu uchwały, wraz ze zmienionym załącznikiem głosowały:

- Komisja ds. Budżetu, Środowiska, Rolnictwa i Rozwoju Rady Miejskiej projekt uchwały przyjęła głosując 4 głosami „za”; „wstrzymujących się” 0, „przeciwnych” 0.
- Komisja ds. Społecznych, Oświaty i Porządku Publicznego projekt uchwały przyjęła głosując 4 głosami „za”; „wstrzymujących się” 0, „przeciwnych” 0,
- Komisja Uzdrawiskowa projekt uchwały przyjęła głosując 4 głosami „za”, „wstrzymujących się” 0, „przeciwnych” 0.

Ad 17.

Projekt uchwały omówiła Pani Skarbnik Joanna Wojtczak informując, że w Wieloletniej Prognozie Finansowej na 2024 r. zaktualizowano kwoty dochodów i wydatków do wysokości wynikających ze zmian dokonanych w budżecie gminy. Kwota długu, przychodów, rozchodów i deficytu nie ulega zmianie. W Wieloletnich Przedsięwzięciach wprowadzono wartości na lata 2024-2026 dotyczące odbioru i zagospodarowania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych na terenie gminy Brześć Kujawski na potrzeby podpisania umowy po rozstrzygniętym postępowaniu przetargowym. W Wieloletnich Przedsięwzięciach wprowadzono korekty limitów zgodnie ze zmianami w załączniku Nr 3 do Uchwały budżetowej - Zadania inwestycyjne na 2024 r.

Za pozytywnym zaopiniowaniem projektu uchwały głosowały:

- Komisja ds. Budżetu, Środowiska, Rolnictwa i Rozwoju Rady Miejskiej projekt uchwały przyjęła głosując 4 głosami „za”; „wstrzymujących się” 0, „przeciwnych” 0.
- Komisja ds. Społecznych, Oświaty i Porządku Publicznego projekt uchwały przyjęła głosując 4 głosami „za”; „wstrzymujących się” 0, „przeciwnych” 0,
- Komisja Uzdrawiskowa projekt uchwały przyjęła głosując 3 głosami „za”, „wstrzymujących się” 1, „przeciwnych” 0.

Ad 18.

Pan Tomasz Chymkowski, Pan Tomasz Chymkowski przedstawił przybyłych gości z firmy GAZ SYSTEM. Dr Firmy GAZ SYSTEM uzasadnił cel spotkania, a Burmistrz poprosił o wspólne wypracowanie stanowiska w sprawie drogi.

Radny Jarosław Milewski zapytał czy budowa drogi alternatywnej będzie w całości sfinansowana przez Spółkę GAZ SYSTEM? –

Odpowiedzi udzielił przedstawiciel spółki informując, że po stronie gminy jest wybudowanie drogi alternatywnej. Budowa drogi będzie realizowana z pozyskanych środków zewnętrznych. Spółka nie finansuje tej inwestycji może jedynie pomóc w pozyskaniu środków.

Radny Jarosław Milewski zapytał czy pomoc ze strony Spółki pozostaje tylko w sferze obietnic?

Przedstawiciel spółki poinformował, że spółka czyni starania, by ten projekt uzyskał wysoki priorytet i uzyskał środki na budowę drogi.

Burmistrz Pan Tomasz Chymkowski wspomniał o konsultacjach z mieszkańcami w sprawie drogi, poinformował, że na obecną chwilę nie ma żadnych programów – POLSKI ŁAD , DROGI LOKALE, z których można by pozyskać środki..

Ad 19.

Przewodnicząca obrad podziękowała wszystkim za udział i zakończył posiedzenie.

Protokół sporządziła:

Karolina Wojciechowska



